

**PROTOKÓŁ Nr 7/2023**  
**WSPÓLNEGO POSIEDZENIA STAŁYCH KOMISJI**  
**RADY GMINY LEŚNIEWICE**  
**odbytego w dniu 13 grudnia 2023 roku**

Początek posiedzenia godz. 9<sup>00</sup>.

Na stan 15 radnych Rady Gminy Leśniewice w posiedzeniu komisji uczestniczyło 14 radnych.

*Listy obecności stanowią załącznik Nr 1, 2 i 3 do niniejszego protokołu.*

**Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:**

1. Pani Joanna Jabłońska - Wójt Gminy
2. Pan Marta Sulej-Dobosz - Zastępca Wójta
3. Pani Lucyna Sak – Skarbnik Gminy
4. Pan Jacek Stańkowski – Sekretarz
5. Pani Wanda Jaroszczyk – Dyrektor SOK w Leśniewicach
6. Pani Wioletta Pilipczuk – Kierownik GOPS w Leśniewicach
7. Pani Monika Durko Kierownik Referatu Organizacyjnego

**Porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie proponowanego porządku.
2. Analiza projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz budżetu gminy na 2024 r. zapoznanie z Uchwałami Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczącymi projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz budżetu gminy na 2024 r.
  - a) zapoznanie radnych z uchwałami RIO
  - b) wypracowanie opinii komisji rewizyjnej;
  - c) wypracowanie opinii komisji gospodarczej;
  - d) wypracowanie opinii komisji społecznej.
3. Zapoznanie się z propozycją Planu Pracy Rady Gminy Leśniewice na 2024 r.
4. Opracowanie Planu Pracy Komisji Rewizyjnej na 2024 r.
5. Opracowanie Planu Pracy Komisji Gospodarczej na 2024 r.
6. Opracowanie Planu Pracy Komisji Społecznej na 2024 r.
7. Opracowanie Planu Pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2024 r.
8. Zapoznanie się z Planem Pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej na 2024 r.:
  - wypracowanie opinii komisji społecznej;
9. Zapoznanie się z Planem Pracy Samorządowego Ośrodka Kultury na 2024 r.:
  - wypracowanie opinii komisji społecznej;
10. Analiza uchwał przedkładanych na najbliższe obrady sesji w sprawie:
  - a) zmian w uchwale budżetowej na rok 2023;
  - b) zmian w wieloletniej prognozie finansowej;
  - c) udzielenia w 2024 r. pomocy finansowej dla Powiatu Chełmskiego na realizację zadania polegającego na opracowaniu kompleksowej dokumentacji

projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. "Rozbudowa drogi powiatowej Nr 1835L na odcinku Rożdżałów - Leśniowice";

- d) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżaw i najmu nieruchomości stanowiących własność Gminy Leśniowice;
  - e) przystąpienia Gminy Leśniowice do realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na 2024 rok;
  - f) udzielenia dotacji Parafii Polskokatolickiej pw. Narodzenia NMP i św. Antoniego w Majdanie Leśniowskim na realizację zadania pn. Roboty budowlane na cmentarzu polskokatolickim w Leśniowicach;
  - g) udzielenia dotacji Parafii Rzymskokatolickiej pw. Nawiedzenia NMP w Kumowie Plebańskim na realizację zadania pn. Roboty budowlane przy kościele paraf. pw. Nawiedzenia NMP w Kumowie Plebańskim;
  - h) udzielenia dotacji Parafii Rzymskokatolickiej pw. Nawiedzenia NMP w Kumowie Plebańskim na realizację zadania pn. Roboty budowlane na cmentarzu parafialnym w Kumowie Plebańskim wraz z pracami budowlano-konserwatorskimi przy kaplicy grobowej Rodziny Rzewuskich.
11. Analiza skarg, wniosków i petycji złożonych w 2023 roku.
12. Wolne wnioski i dyskusja.
13. Zakończenie posiedzenia.

#### **Ad. 1.**

Otwarcia posiedzenia dokonał Radny Wiesław Wierchoś, który został wybrany przez radnych na Przewodniczącego posiedzenia. Powitał on wszystkich przybyłych oraz przedłożył proponowany porządek obrad.

Członkowie wszystkich komisji jednogłośnie przyjęli proponowany porządek posiedzenia.

#### **Ad. 2.**

W punkcie tym Przewodniczący o przedłożeniu materiałów dotyczących budżetu gminy na 2024 r. poprosił Skarbnik Gminy Panią Lucynę Sak.

Skarbnik zabierając głos poinformowała, że w budżecie na 2024 rok proponuje się zabezpieczenie środków między innymi na:

- finansowanie placówek oświatowych prowadzonych przez Leśniowskie Stowarzyszenie Oświatowo - Samorządowe,
- zabezpieczenie środków na dofinansowanie zadań własnych realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Leśniowicach,
- prowadzenie Dziennego Domu Seniora „Słowikowo” w Teresinie,
- finansowanie działalności Samorządowego Ośrodka Kultury w Leśniowicach,
- finansowe wspieranie rozwoju kultury fizycznej i sportu,
- prowadzenie gospodarki odpadami komunalnymi,
- budowę, remonty i bieżące utrzymanie dróg,
- prowadzenie gospodarki odpadami komunalnymi,
- modernizację infrastruktury kulturalnej w zakresie przebudowy siedziby Samorządowego Ośrodka Kultury w Leśniowicach.

- budowę hybrydowej hydrofitowej oczyszczalni ścieków wraz z systemem kanalizacji sanitarnej oraz z przebudową odcinka sieci wodociągowej na terenie gminy Leśniowice,
- zaprojektowanie i wybudowanie systemu modułów fotowoltaicznych wytwarzających energię elektryczną dla budynków użyteczności publicznej oraz ujęć wody.

Budżet gminy Leśniowice na rok 2024 zakłada osiągnięcie dochodów ogółem w kwocie 25 283 288,46 zł, z tego:

1. dochody bieżące 16 725 065,25 zł, w tym:
  - subwencja ogólna z budżetu państwa 8 579 999,00 zł,
  - dotacje celowe na zadania własne 652 315,00 zł,
  - dotacje związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami 2 113 714,00 zł,
  - dochody z budżetu Unii Europejskiej 159 183,75 zł,
  - pozostałe dochody 5 219 853,50 zł,
2. dochody majątkowe 8 558 223,21 zł, w tym:
  - środki z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – 6 341 771,96 zł,
  - środki z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – 1 399 993,25 zł,
  - środki z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg – 750 858,00 zł,
  - dochody uzyskane ze sprzedaży mienia gminy 65 600,00 zł.

Przyjęto, że wydatki budżetu gminy na rok 2024 zamkną się kwotą – **34 024 857,58 zł**, z tego wydatki bieżące **16 639 448,58 zł** i wydatki majątkowe **17 385 409,00 zł**.

Struktura wydatków bieżących przedstawia się następująco:

- wydatki na zadania własne – 14 276 648,02 zł,
- wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami – 2 113 714,00 zł,
- zadania finansowane z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej – 220 086,56 zł,
- zadania przekazane do realizacji innym jst – 29 000,00 zł.

Struktura wydatków majątkowych przedstawia się następująco:

- zadania inwestycyjne własne – 12 976 000,00 zł,
- zadania finansowane z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej – 3 250 000,00 zł,
- wydatki o charakterze dotacyjnym na inwestycje – 1 159 409,00 zł.

Ponadto skarbnik poinformowała, że z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi planuje się uzyskać 443 000,00 zł.

Plan wydatków określono na poziomie 443 000,00 zł, z przeznaczeniem na:

- wynagrodzenie i składki pracownika odpowiedzialnego za obsługę administracyjną systemu gospodarowania odpadami – 33 000,00 zł,
- wydatki ponoszone na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – 410 000,00 zł,

Plan finansowy Samorządowego Ośrodka Kultury na 2024 rok po stronie przychodów stanowi kwota 522 500,00 zł, w tym dotacja z budżetu gminy 470 000,00 zł.

Stan środków obrotowych na dzień 1 stycznia 2024 roku planuje się w wysokości 8,00 zł.

Przyjęta w planie finansowym kwota rozchodów zabezpiecza funkcjonowanie biblioteki oraz zapewni realizację zadań z zakresu prowadzenia działalności kulturalnej na terenie naszej gminy.

Środki te wydatkowane zostaną na:

1) utrzymanie biblioteki w wysokości 70 000,00 zł, w tym na:

- wynagrodzenia i składki od niego naliczane zatrudnionego pracownika – 50 000,00,
- zakup księgozbiorów – 3 000,00 zł,
- pozostałe wydatki rzeczowe (delegacje pracownicze, zakup materiałów biurowych, ubezpieczenie wyposażenia i księgozbiorów, opłatę za energię elektryczną, odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych) – 17 000,00 zł.

2) realizację zadań z zakresu prowadzenia działalności kulturalnej – 452 500,00 zł, w tym na:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczane – 250 000,00 zł,
- pozostałe wydatki w kwocie 202 500,00 zł, przeznaczone zostaną na organizację imprez lokalnych, opłatę za energię elektryczną, finansowe wspieranie działalności KGW i zespołów śpiewaczych, współpracę ze szkołami podstawowymi w zakresie organizacji imprez kulturalnych, sportowych i konkursów.

Skarbnik poinformowała również radnych, że planowana kwota długu gminy z tytułu zaciągniętych kredytów długoterminowych na dzień 31 grudnia 2023 roku nie przekroczy kwoty 445 000,00 zł. Planowane do spłaty kredyty na 2024 rok wyniosą 400 000,00 zł.

W 2024 roku planuje się zaciągnięcie kredytu lub pożyczki długoterminowej w wysokości 9 141 568,37 zł, jednak po otrzymaniu dofinansowania na planowane inwestycje w wysokości około 1 000 000,00 zł, kwota deficytu ulegnie zmniejszeniu, wobec powyższego nie wystąpi konieczność sięgania po przychody pochodzące z kredytów i pożyczek długoterminowych w prognozowanej wielkości.

Planowane zadłużenie budżetu gminy na dzień 31 grudnia 2024 roku nie przekroczy kwoty 9 186 568,37 zł.

Na zakończenie Pani Sak zapoznała radnych z opiniami Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie z siedzibą w Chełmie.

Po przedłożeniu materiałów przez Skarbnik Gminy, głos zabrał Radny Paweł Bis, który zapytał o jaki to chodzi zbiornik retencyjny.

Pani Sulej-Dobosz poinformowała, że chodzi o zbiornik wodny w Leśniowicach, na który złożony został wniosek do PROW-u na kwotę 50 000,00 zł. Zbiornik należy oczyścić z zarośli, odmulić oraz pomniejszone od strony drogi.

Radny ks. Jacenty Sołtys zapytał o pozycję 16 w załączniku nr. 6 czy to jest nowa inwestycja czy dotyczy hali obecnie wybudowanej.

Wójt poinformowała, że dotyczy to hali wybudowanej, a środki zabezpieczone w budżecie dotyczą roszczeń firmy budującej halę, o których wielokrotnie był mowa na sesjach. Środki muszą być zabezpieczone. Gdy nie będzie decyzji Prokuraturii o wypłacie zostaną one zdjęte z budżetu.

Radna Monika Mazur zapytała o farmę fotowoltaiczną.

Wójt poinformował, że nie jest to farma tylko wykonanie fotowoltaiki na budynkach użyteczności publicznej, na które gmina pozyskała 1 500 000,00 zł. Są to między innymi urząd gminy, dom kultury, wodociągi, przepompownia wody.

Radny Wiesław Wierzchoś zaproponował część tych środków przenieść na fotowoltaikę dla mieszkańców, ponieważ są to bardzo duże pieniądze. Poinformował, że istnieje możliwość przesunięcia środków.

Wójt poinformowała, że są to pieniądze pozyskane z konkretnego programu i nie można tych środków przenosić na inne zadania. Na chwilę obecną nie wiemy czy środków wystarczy nam na zaplanowane zadania.

Radna Edyta Stasiuk – Ciołek zapytała, kiedy powstanie amfiteatr na Maczułach.

Wójt poinformował, że obecnie są problemy z planem zagospodarowania przestrzennego, ponieważ nie pozwala on na wybudowanie tam takiego obiektu. Sprawa jest badana i czekamy na informację ile trwały by prace nad zmianą planu zagospodarowania.

Radny Wiesław Wierzchoś poinformował, że za wcześnie jest na takie inwestycje. Nie mamy jeszcze dróg wykonanych wszędzie i to może być źle widziane przez mieszkańców.

Wójt poinformowała, że drogi są budowane i ile by nie wybudował ich, to i tak będą mieszkańcy którzy powiedzą, że jest mało budowanych. Poza tym mieszkańcy potrzebują różnorodności i gmina ma obowiązek zapewnić to. Zadania gminy to nie tylko drogi, to także kultura, oświata czy pomoc społeczna.

Radni nie zgłosili więcej uwag do przedłożonych materiałów, w związku z powyższym, komisja rewizyjna, społeczna i gospodarcza wypracowały pozytywne opinie do przedłożonego projektu budżetu gminy na 2024 rok oraz projektu wieloletniej prognozy finansowej.

*Opinia komisji rewizyjnej stanowi załącznik Nr 4 do protokołu.*

### **Ad. 3.**

W punkcie tym Przewodniczący posiedzenia przedłożył propozycję planu pracy Rady Gminy Leśniowice na 2024 rok. Poinformował również, że przedłożony plan pracy rady zawiera tylko niezbędne punkty do zrealizowania przez radę w przyszłym roku i nie wyklucza się rozszerzenia jego o zagadnienia, które będą nurtowały radnych czy też wynikały z potrzeby danej sytuacji.

Po zapoznaniu się z projektem planu pracy rady gminy, członkowie wszystkich komisji nie wnosząc uwag, zaakceptowali go jednogłośnie.

### **Ad. 4.**

W punkcie tym Przewodniczący komisji rewizyjnej Pan Stefan Adamczuk zapoznał radnych z projektem planu pracy komisji na 2024 rok.

Następnie zwrócił się do członków komisji rewizyjnej czy mają jakieś uwagi lub propozycje co do przedłożonej propozycji planu pracy.

Komisja rewizyjna nie wnosząc uwag zaakceptowała pozytywnie przedłożony projekt planu pracy.

*Plan pracy komisji rewizyjnej stanowi załącznik Nr 5 do protokołu.*

#### **Ad. 5.**

W dalszej części posiedzenia Przewodniczący poprosił o zapoznanie z projektem planu pracy komisji gospodarczej Pana Stefana Prokopa Przewodniczącego Komisji Gospodarczej.

Następnie zwrócił się do radnych czy mają jakieś uwagi lub propozycje do projektu planu pracy komisji na 2024 r.

Członkowie komisji gospodarczej nie wnosząc uwag zaakceptowali pozytywnie plan pracy na przyszły rok.

#### **Ad. 6.**

Następnie Przewodniczący posiedzenia poprosił o zabranie głosu Panią Barbarę Jamróż Przewodniczącą Komisji Społecznej, która zapoznała radnych z projektem planu pracy komisji społecznej na 2024 r.

Po zapoznaniu z propozycją komisja społeczna nie wnosząc uwag, zaakceptowała plan pracy jednogłośnie.

#### **Ad. 7.**

W punkcie tym głos zabrał Radny Piotr Stawiarski Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, który zapoznał radnych z projektem planu pracy komisji na 2024 r.

Po zapoznaniu z propozycją członkowie powyższej komisji nie wnosząc uwag, zaakceptowali plan pracy jednogłośnie.

#### **Ad. 8.**

W punkcie tym Przewodniczący posiedzenia o zabranie głosu poprosił Panią Wioletę Pilipczuk Kierownik GOPS w Leśniowicach.

Pani Pilipczuk przedkładając plan pracy na przyszły rok poinformowała, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Leśniowicach realizuje zadania z zakresu ustawy o pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Wszystkie działania ośrodka w zakresie pomocy społecznej skupione są na pomocy osobom dotkniętym bezrobociem, niepełnosprawnością, ubóstwem i długotrwałą chorobą. Oprócz tego ośrodek realizuje zadania związane z bezdomnością, bezradnością w sprawach opiekuńczo-wychowawczych oraz prowadzenia gospodarstwa domowego zwłaszcza w rodzinach wielodzietnych, niepełnych oraz trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego.

Pani Wioletta na zakończenie poinformowała, że realizacja zadań wiąże się ze współpracą wielu jednostek i organizacji działającymi na terenie gminy, powiatu i województwa zajmującymi się pomocą i wsparciem rodzin, dlatego też współpraca będzie kontynuowana i rozwijana a szczegółowe sprawozdanie z realizacji zadań zostanie przedłożone po zakończeniu roku budżetowego.

Po zapoznaniu się z podpozycją planu pracy GOPS, Przewodniczący posiedzenia zwrócił się do radnych o podjęcie dyskusji.

Radni nie zgłosili uwag, w związku z powyższym komisja społeczna o wypracowała pozytywną opinię do przedłożonego planu pracy na 2024 r.

### **Ad. 9.**

W kolejnym punkcie przedłożony zostały przez Panią Wandę Jaroszczuk plan pracy Samorządowego Ośrodka Kultury w Leśniowicach.

Pani Jaroszczuk poinformowała, że plan przychodów i rozchodów na 2024 rok założono w wysokości 522 508 zł w tym:

- 1) dotację z budżetu założono w wysokości 470 000 zł z przeznaczeniem na:
  - a) „Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby” – 400 000 zł;
  - b) „Biblioteki” – 70 000 zł.
- 2) darowizny od sponsorów na zorganizowanie imprez – 17 500 zł
- 3) inne dochody – 35 000 zł

Pani Jaroszczuk poinformowała, że Samorządowy Ośrodek Kultury stara się pozyskiwać środki zewnętrzne na wsparcie działalności statutowej, czyli organizację wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych. Złożono wnioski o dofinansowanie do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, a ich realizacja będzie uzależniona od pozyskania tych środków: „Znam, doceniam i tworzę kulturę. Teatr amatorski w gminie Leśniowice”, „Kulturalne lato na Maczuchach dostępne dla wszystkich „Z biblioteką na koń!”.

Łączna kwota, na jaką opiewają wnioski wynosi 140 tys. zł.

W dalszej części pani dyrektor omówiła założenia ośrodka kultury na przyszły rok.

Po zapoznaniu radnych z planem pracy Przewodniczący posiedzenia zwrócił się do radnych o podjęcie dyskusji lub zadawanie pytań.

Pierwszy w dyskusji głos zabrała Radny Grzegorz Michalczuk, który zaproponował zorganizowania Dnia Mężczyzny.

Radny Wiesław Wierchoś zwrócił uwagę, że w planie pracy nie ma organizowanego wcześniej turnieju tenisa stołowego. Zaproponował również przeprowadzić konkurs na najładniej rozświetloną posesję na Święta Bożego Narodzenia.

Wójt poinformowała, że nie ma problemu z organizowaniem Dnia Mężczyzn. Jeżeli chodzi o turniej tenisa stołowego to wszystkie sportowe wydarzenia organizuje KS Astra i dlatego nie ma w planie SOK-u.

Konkurs na najładniej rozświetloną posesję na Święta Bożego Narodzenia, to kwestia do zastanowienia się.

Radna Barbara Jamróz powiedziała, że w kulturze dużo się dzieje zarówno imprez jak również zajęć dla dzieci i młodzieży. Pani dyrektor zapewnia spotkania dla każdego grup wiekowych.

Radni nie zgłosili więcej pytań czy uwag, w związku z powyższym komisja społeczna wypracowała pozytywną opinię do planu pracy SOK na 2024 r.

## Ad. 10.

W punkcie tym dokonano analizy uchwał na najbliższe obrady sesji.

Pierwszą i drugą uchwałę uzasadniła Pani Lucyna Sak Skarbnik Gminy, która wyjaśniła, że w przedłożonym projekcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2023 planuje się dokonać następujących zmian tj.: zwiększyć dochody budżetu gminy o kwotę 73 792,38 zł z tytułu:

- odszkodowania wynikającego z zawartej polisy ubezpieczeniowej z tytułu wad wykrytych w modernizowanej drodze gminnej w m. Sielc podczas przeglądu gwarancyjnym a które nie zostały usunięte przez wykonawcę inwestycji – 11 837,00 zł;
- wpływów z podatku leśnego – 21 000,00 zł;
- wpływów z podatku od nieruchomości – 32 000,00 zł;
- środków pochodzących z Funduszu Pracy na realizację rządowego programu wspierania rodziny „Asystent rodziny w 2023 r. – 8 955,38 zł.

Ponadto planuje się zmniejszyć dochody budżetu gminy o kwotę 114 171,00 zł z tytułu dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, zmniejszenie jest spowodowane naliczeniem kary umownej dla wykonawcy inwestycji przy budowie sali gimnastycznej.

W budżecie na 2023 rok ponadto zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 68 955,38 zł z przeznaczeniem na:

- bieżące utrzymanie mienia gminy – 8 000,00 zł;
- dotację dla LSOS z przeznaczeniem na kształcenie w zakresie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych – 50 000,00 zł;
- refundację poniesionych kosztów wypłaconego wynagrodzenia dla pracownika zatrudnionego na stanowisku asystenta rodziny – 8955,38 zł;
- uzupełnienie planowanej kwoty na utrzymanie kompleksu boisk Orlik głównie za pobór energii elektrycznej – 2 000,00 zł.

Zmniejsza się wydatki budżetu gminy o kwotę 126 409,00 zł, które przeznaczone były na udzielenie dotacji dla Powiatu Chełmskiego a na wniosek starostwa w związku z problematyczną kwestią projektów podziału nieruchomości i wydłużonym terminem opracowania dokumentacji projektowej stąd też środki te zostały przesunięte na rok 2024.

Na zakończenie skarbnik poinformowała, że przedstawione zmiany spowodują zmniejszenie deficytu budżetu gminy o kwotę 17 075,00 zł.

Jeżeli chodzi o uchwałę w sprawie zmian w wieloletniej prognozie finansowej, Skarbnik poinformowała, że zmiany jakie zostały poczynione w uchwale o wieloletniej prognozie finansowej wynikają tylko i wyłącznie ze zmiany uchwały budżetowej.

Radni nie zgłosili uwag do przedłożonych wyżej projektów uchwał.

Kolejną uchwałę w sprawie udzielenia w 2024 r. pomocy finansowej dla Powiatu Chełmskiego na realizację zadania polegającego na opracowaniu kompleksowej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. "Rozbudowa drogi powiatowej Nr 1835L na odcinku Rożdżałów - Leśniowice" uzasadniła wójt, która poinformowała, że uchwała ta była podejmowana na sesji RG w dniu 9 lutego br., następnie w dniu 28 września br. podejmowana była uchwała zwiększająca środki finansowe. Środki nie zostały jednak



wydatkowane w bieżącym roku, w związku z problematyczną kwestią podziałów nieruchomości, co skutkowało wydłużeniem terminu opracowania dokumentacji projektowej.

W związku z tym, że ostatecznie środki nie zostały wydatkowane w 2023 r. należy ponownie podjąć uchwałę, by móc je wydatkować w 2024 r. Wójt poinformowała, że wydłużenie opracowania wynikało z tego, że pas drogowy biegnie przez prywatne grunty, a wykupienie ich pod drogę trochę trwa. Projekt jest już na ukończeniu z tego co nam wiadomo.

Nie zgłoszono uwag do przedmiotowego projektu uchwały.

Uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżaw i najmu nieruchomości stanowiących własność Gminy Leśniowice, uzasadniła Zastępca Wójta Pani Marta Sulej Dobosz.

Pani Marta poinformowała, że niniejsza uchwała dotyczy wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżaw i najmu nieruchomości stanowiących własność Gminy Leśniowice z dotychczasowymi dzierżawcami i najemcami.

Stosownie do art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, Wójt Gminy może zawierać kolejne umowy wyłącznie za zgodą Rady Gminy.

Dotychczasowi dzierżawcy oraz najemcy korzystają z dzierżawionego gruntu oraz wynajmowanych nieruchomości zgodnie z ich przeznaczeniem i celem określonym w umowie, wnosząc w określonych terminach czynsz oraz podatek. Wyrazili oni chęć dalszego korzystania z nieruchomości, których dotyczy uchwała oraz zwrócili się z prośbą o ponowne zawarcie umowy na kolejny okres.

Zawarcie kolejnych umów będzie stanowiło dla gminy źródło dalszych dochodów. Biorąc powyższe pod uwagę, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Również nie zgłoszono uwag do projektu uchwały.

Kolejny projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Leśniowice do realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na 2024 rok, uzasadniła Pani Wioletta Pilipczuk Kierownik GOPS w Leśniowicach.

Pani Pilipczuk poinformowała, że Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 ma na celu zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie gminy, wpisujących się we wskazane w Programie obszary oraz poprawa poczucia bezpieczeństwa i możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość” oraz kontynuację programu w edycji na 2022 r. Adresatami Programu są seniorzy, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

W ramach Programu gmina będzie korzystała z: Modułu II – poprzez zakup obsługi systemu dla opasek bezpieczeństwa zakupionych przez Gminę w ramach programu realizowanego w 2022 r. Dlatego bardzo ważnym aspektem społecznym jest możliwość jego kontynuacji od 1 stycznia 2024 r. tak by seniorzy, którzy dotychczas uczestniczyli w Programie i są w posiadaniu „opasek na odległość”, mogli w dalszym ciągu bezpłatnie

z nich korzystać. Zgodnie z zapisami Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024, gminy przystępują do tego programu poprzez podjęcie przez Radę Gminy uchwały o przyjęciu programu osłonowego na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Również i do tej uchwały radni nie mieli pytań czy też uwag.

W dalszej części punktu uzasadniono trzy projekty uchwał w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie.

Wójt uzasadniając projekty uchwał poinformowała, że zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, organ stanowiący gminy może udzielać dotacji na prace konserwatorskie i restauratorskie lub na roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale. Zasady udzielania i rozliczania dotacji zawarte zostały w Uchwale nr XLII/271/2023 w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Leśniowice.

Wójt dodała, że Gmina Leśniowice otrzymała trzy wstępne promesy z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, z przeznaczeniem na realizację trzech inwestycji na obiektach zabytkowych.

Zgodnie z brzemieniem pkt. 1 wstępnej promesy, promesa może zostać udzielona po spełnieniu m.in. warunku podjęcia przez organ stanowiący Wnioskodawcy indywidualnej uchwały o przyznaniu dotacji Beneficjentowi dotacji. W tym przypadku będą to odpowiednio:

- Parafia Rzymskokatolicka pw. Nawiedzenia Najświętszej Maryi Panny w Kumowie Plebańskim na realizację inwestycji pn. Roboty budowlane na cmentarzu parafialnym w Kumowie Plebańskim wraz z pracami budowlano-konserwatorskimi przy kaplicy grobowej Rodziny Rzewuskich.

W ramach promesy wstępnej, na realizację niniejszego zadania zostały przyznane środki w kwocie 400.000,00 zł (98% wartości inwestycji), udział własny Gminy Leśniowice stanowiący 2% wartości zadania wynosi 8 163,26 zł. Łączna wysokość dotacji wynosi 408 163,26 zł.

- Parafia Polskokatolicka pw. Narodzenia NMP i św. Antoniego w Majdanie Leśniowskim na realizację inwestycji pn. Roboty budowlane na cmentarzu polskokatolickim w Leśniowicach.

W ramach promesy wstępnej, na realizację tego zadania zostały przyznane środki w kwocie 313 403,48 zł (98% wartości inwestycji), udział własny Gminy Leśniowice stanowiący 2% wartości zadania wynosi 6 395,99 zł. Łączna wysokość dotacji wynosi 319 799,47 zł.

- Parafia Rzymskokatolicka pw. Nawiedzenia Najświętszej Maryi Panny w Kumowie Plebańskim na realizację inwestycji pn. Roboty budowlane przy kościele paraf. pw. Nawiedzenia NMP w Kumowie Plebańskim.

W ramach promesy wstępnej, na realizację niniejszego zadania zostały przyznane środki w kwocie 297 314,26 zł (98% wartości inwestycji), udział własny Gminy Leśniowice stanowiący 2% wartości zadania wynosi 6.067,64 zł. Łączna wysokość dotacji wynosi 303 381,90 zł.

Również i do tych projektów uchwał nie było uwag.

### **Ad. 11.**

W punkcie tym Pani Monika Durko Kierownik Referatu przedłożyła radnym informację z analizy skarg, wniosków i petycji za 2023 r.

Poinformowała, że w omawianym okresie do tut. urzędu wpłynęła jedna petycja w sprawie przystąpienia do Sojuszu Pokojowego i potwierdzenia sprzeciwu na połączenie Polski i Ukrainy w jedno państwo, skierowana do Rady Gminy Leśniowice i do Wójta Gminy Leśniowice. Petycja, skierowana do Rady Gminy została rozpatrzona przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 24 maja 2023 r. W dniu 2 czerwca 2023 r, podjęta została uchwała Rady Gminy, w której postanowiono nie uwzględnić otrzymanej petycji. Podjęta uchwała stanowiła odpowiedź na złożoną petycję i została przekazana wnioskodawcy oraz zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu w zakładce petycje. Na petycję skierowaną do Wójta udzielono odpowiedzi, że po przeanalizowaniu nie zasługuje ona na uwzględnienie. Odpowiedź również została zamieszczona w BIP.

Radni nie zgłosili pytań ani uwag do przedłożonej informacji.

### **Ad. 12.**

W punkcie wolne wnioski i dyskusja głos zabrał Radny Grzegorz Michalczuk, który poinformował, że w Szkole Podstawowej w Sielcu dzieci z klasy I nie mogą korzystać z biblioteki.

Wójt poinformowała, że rozpozna sprawę.

Radna Monika Mazur poinformowała, że przygotowała stanowisko Rady Gminy Leśniowice w sprawie odebrania immunitetu europoseł Beacie Mazurek, oraz europosłom Beacie Kempie, Patrykowi Jakiemu i Tomaszowi Porębie i zwróciła się z prośbą o podpisanie i wysłanie go do Parlamentu Europejskiego.

Ponieważ radni mieli podzielone zdania Przewodniczący posiedzenia przeprowadził głosowanie, kto jest za wystosowaniem przedmiotowego stanowiska.

W wyniku głosowania „za” wysłaniem stanowiska było 2 radnych, „przeciw” było 0 radnych, a 11 radnych wstrzymało się od głosu. (dwóch radnych było nie obecnych podczas głosowania). W wyniku czego odrzucono wniosek radnej o wystosowanie stanowiska.

### **Ad. 13.**

W ostatnim punkcie posiedzenia Przewodniczący posiedzenia podziękował radnym oraz pracownikom za udział w posiedzeniu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Agnieszka Raczyńska

Przewodniczący  
wspólnego posiedzenia

Wiesław Wierchoś