

PROTOKÓŁ
Z WSPÓLNEGO POSIEDZENIA STAŁYCH KOMISJI
RADY GMINY LEŚNIEWICE
odbytego w dniu 20 marca 2025 roku

Początek posiedzenia godz. 9⁰⁰.

Na stan 15 radnych Rady Gminy Leśniewice w posiedzeniu komisji uczestniczyło 13 radnych.

Listy obecności stanowią załącznik Nr 1, 2 i 3 do niniejszego protokołu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Pani Joanna Jabłońska – Wójt Gminy
2. Pan Marta Sulej-Dobosz – Zastępca Wójta
3. Pani Lucyna Sak – Skarbnik Gminy
4. Pan Jacek Stańkowski – Sekretarz
5. Pani Magdalena Głowacka – Dyrektor SOK w Leśniewicach
6. Pani Wioletta Pilipczuk – Kierownik GOPS w Leśniewicach
7. Pani Jolanta Flis – Kierownik Dziennego Domu Senior+ „Słowikowo” w Teresinie
8. Pani Monika Durko – Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich
9. Pan Dariusz Zalewa – Kierownik Referatu Inwestycji, Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Porządek posiedzenia:

- 1) Otwarcie posiedzenia i przyjęcie proponowanego porządku.
- 2) Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji planu pracy Rady Gminy Leśniewice w 2024 r.
- 3) Opracowanie sprawozdań z realizacji planu pracy stałych komisji rady gminy w 2024 r. tj.:
 - a) komisji rewizyjnej,
 - b) komisji społecznej,
 - c) komisji gospodarczej,
 - d) komisji skarg, wniosków i petycji.
- 4) Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Leśniewicach w 2024 roku.
 - wypracowanie opinii przez komisję społeczną.
- 5) Zapoznanie się z Raportem za 2024 rok z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii przyjętego na lata 2022-2025.
 - wypracowanie opinii przez komisję społeczną.
- 6) Zapoznanie się z Raportem za 2024 rok z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie przyjętego na lata 2016-2025.
 - wypracowanie opinii przez komisję społeczną.
- 7) Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Samorządowego Ośrodka Kultury w Leśniewicach w 2024 roku.

- wypracowanie opinii przez komisję społeczną.
- 8) Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Dziennego Domu Senior+ „Słowikowo” w Teresinie za 2024 rok.
- wypracowanie opinii przez komisję społeczną.
- 9) Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji uchwały Rady Gminy Leśniowice Nr XLIV/281/2023 w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.
- wypracowanie opinii przez komisję społeczną.
- 10) Przyjęcie sprawozdania z realizacji Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Leśniowice za 2024 r. z uwzględnieniem uchwał określających zasady gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy.
- wypracowanie opinii przez komisję gospodarczą.
- 11) Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji Gminnego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Leśniowice za 2024 r.
- wypracowanie opinii przez komisję gospodarczą.
- 12) Zapoznanie się z projektem Gminnego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Leśniowice na 2025 r.
- wypracowanie opinii przez komisję gospodarczą.
- 13) Omówienie projektów uchwał na najbliższe obrady sesji w sprawie:
- a) zmian w uchwale budżetowej na rok 2025;
 - b) zmian w wieloletniej prognozie finansowej;
 - c) udzielenia pomocy finansowej Gminie Wojsławice;
 - d) udzielenia pomocy finansowej dla Miasta Chełm;
 - e) ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania;
 - f) wykazu kąpielisk na 2025 rok na terenie Gminy Leśniowice oraz określenia sezonu kąpielowego;
 - g) przystąpienia Gminy Leśniowice do realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na 2025 rok;
 - h) ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach treningowych lub wspomaganych;
 - i) przyjęcia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Leśniowice na lata 2025-2029;
 - j) przystąpienia do stowarzyszenia Związek Gmin Lubelszczyzny;
 - k) niewyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego na rok 2026;
 - l) ustalenia zasad przyznawania diet dla sołtysów;
 - m) w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej wyrażenia zdecydowanego sprzeciwu wobec pogłębiającej się zapaści w polskich sądach powszechnych;
 - n) w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów otaczających zbiornik wodny "Maczuły".
14. Wolne wnioski i dyskusja.
15. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 1.

Otwarcie posiedzenia i przyjęcie proponowanego porządku.

Otwarcia posiedzenia dokonał Radny Daniel Popielnicki, który został wybrany przez radnych na Przewodniczącego posiedzenia. Powitał on wszystkich przybyłych oraz przedłożył proponowany porządek obrad.

Członkowie wszystkich komisji jednogłośnie przyjęli proponowany porządek posiedzenia.

Ad. 2.

Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji planu pracy Rady Gminy Leśniowice w 2024 r.

W punkcie tym Przewodniczący zapoznał radnych z projektem sprawozdania z realizacji planu pracy Rady Gminy Leśniowice w 2024 r.

Po zapoznaniu się ze sprawozdaniem radni nie zgłosili uwag. Sprawozdanie w przedstawionej formie zostanie przedłożony na obrady sesji.

Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 4 do protokołu.

Ad. 3.

Opracowanie sprawozdań z realizacji planu pracy stałych komisji rady gminy w 2024 r.

- a) komisji rewizyjnej,***
- b) komisji społecznej,***
- c) komisji gospodarczej,***
- d) komisji skarg, wniosków i petycji.***

W punkcie tym Przewodniczący obrad poinformował, że sprawozdania poszczególnych komisji zostały wstępnie przygotowane przez ich przewodniczących.

W związku z powyższym o przedłożenie sprawozdania komisji rewizyjnej poprosił Radnego Krzysztofa Kowalczuka. Po zapoznaniu się ze sprawozdaniem członkowie komisji rewizyjnej nie wnieśli uwagi do sprawozdania.

W dalszej części punktu o przedłożenie sprawozdania komisji społecznej Przewodniczący poprosił Radną Edytę Stasiuk – Ciołek. Członkowie komisji społecznej nie mieli uwag do sprawozdania.

Kolejne sprawozdanie przedłożył Radny Grzegorz Michalczuk a było to sprawozdanie komisji gospodarczej. Członkowie komisji gospodarczej nie wnieśli uwag do sprawozdania.

O zapoznanie z ostatnim sprawozdaniem tj. komisji skarg, wniosków i petycji Przewodniczący poprosił Radnego Roberta Szornala. Również i tutaj członkowie komisji nie mieli uwagi do przedłożonego sprawozdania.

Wszystkie przedłożone sprawozdania w przedstawionej formie zostaną przedłożone na najbliższe obrady sesji.

Sprawozdanie komisji społecznej stanowi załącznik Nr 5 do protokołu.

Ad. 4.

Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Leśniowicach w 2024 roku.

- wypracowanie opinii komisji społecznej;

W punkcie tym Przewodniczący posiedzenia o zabranie głosu poprosił Panią Wioletę Pilipczuk Kierownik GOPS w Leśniowicach.

Pani Pilipczuk przedkładając sprawozdanie poinformowała, że realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej spoczywa na organach jednostek samorządu terytorialnego oraz administracji rządowej w zakresie ustalonym ustawami.

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych tym, którzy nie są w stanie sami ich pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Zadaniem pomocy społecznej jest także zapobieganie trudnym sytuacjom życiowym przez podejmowanie działań zmierzających do usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem. Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy, a potrzeby osób i rodzin korzystających powinny zostać uwzględnione jeżeli odpowiadają celom i mieszczą się w możliwościach pomocy społecznej. Pomoc społeczną organizują organy administracji rządowej i samorządowej na poziomie województw, powiatów oraz gmin.

Realizacja zadań własnych i zleconych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Leśniowicach w zakresie obowiązujących ustaw wykonywana była przez 11 pracowników zatrudnionych w Ośrodku w ramach etatów tj.: kierownik, referent realizujący świadczenia rodzinne, księgowa, 3 pracowników socjalnych, kasjer, asystent rodziny oraz 3 opiekunki środowiskowe ponadto Ośrodek zatrudnił 12 osób do realizacji zadań głównie w formie usług opiekuńczych na podstawie umowy zlecenia.

W 2024 r. na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, bonu energetycznego, dodatków mieszkaniowych, Funduszu Pomocy Ukrainie, Korpusu Wsparcia Seniorów i funduszu alimentacyjnego plan wynosił 5 667 443,36 zł wydatkowano kwotę 5 489 484,50 zł, w tym dotacja od Wojewody Lubelskiego wyniosła 3 055 724,07 zł. Następnie szczegółowo omówiła zadania własne i zleczone.

Po zapoznaniu się ze sprawozdaniem, Przewodniczący posiedzenia zwrócił się do radnych o podjęcie dyskusji. Radni nie wnieśli uwag do przedłożonych materiałów, w związku z powyższym komisja społeczna wypracowała pozytywną opinię do przedmiotowego sprawozdania.

*Sprawozdanie GOPS stanowi załącznik Nr 6 do protokołu.
Opinia komisji społecznej stanowi załącznik Nr 7 do protokołu.*

Ad. 5.

Zapoznanie się z Raportem za 2024 rok z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii przyjętego na lata 2022-2025.

- wypracowanie opinii komisji społecznej;

W kolejnym punkcie przedłożony zostały przez Panią Barbarę Matyjewicz pełnomocnika ds. GKRPA, Raport za 2024 rok z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii przyjętego na lata 2022-2025.

Pani Barbara poinformowała, że głównym założeniem Gminnego Programu w 2024 r. była działalność profilaktyczna, informacyjna oraz edukacyjna, skierowana głównie do dzieci i młodzieży, polegająca na wdrażaniu programów profilaktycznych, promowanie zdrowego stylu życia, uświadamianie młodzieży negatywnych skutków nadużywania alkoholu i zażywania narkotyków. W dalszej części omówiła szczegółowo realizowane zadania.

Radni po zapoznaniu się z Raportem nie wnieśli uwag a komisja społeczna wypracowała pozytywną opinię do przedmiotowego raportu.

*Raport GKRPA stanowi załącznik Nr 8 do protokołu.
Opinia komisji społecznej stanowi załącznik Nr 9 do protokołu.*

Ad. 6.

Zapoznanie się z Raportem za 2024 rok z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie przyjętego na lata 2016-2025.

- wypracowanie opinii komisji społecznej;

W punkcie tym Przewodniczący posiedzenia o zabranie głosu poprosił ponownie Panią Barbarę Matyjewicz.

Pani Matyjewicz zabierając głos poinformowała, że program skierowany jest do lokalnej społeczności wszystkich tych, którzy doznają przemocy, są świadkami przemocy lub też ją stosują jak również do różnego rodzaju służb społecznych, instytucji czy organizacji pozarządowych, które w swojej działalności spotykają się z problemem przemocy domowej. Program ma charakter profilaktyczny i edukacyjny.

Realizacja Programu ma na celu wsparcie i profesjonalną pomoc do zwiększenia dostępności i skuteczności zorganizowanych form pomocy dla osób uwikłanych w przemoc, profesjonalnej edukacji osób działających na rzecz rodziny dotkniętej przemocą, prowadzenie programów terapeutycznych dla osób doznających przemocy, dostarczenie wiedzy społeczeństwu o zjawisku przemocy i sposobach radzenia sobie z tym problemem, propagowanie pozytywnych rozwiązań merytorycznych, organizacyjnych i prawnych związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie, motywowanie społeczności lokalnych, organizacji i instytucji do

podejmowania działań na rzecz ofiar przemocy.

Gminny Program koordynowany jest przez kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Leśniowicach, natomiast monitorowany jest przez Zespół Interdyscyplinarny Gminy Leśniowice. Program zakłada powstanie zintegrowanego systemu pomocy rodzinie z problemem przemocy domowej poprzez:

- 1) koordynację działań pomocowych lokalnych podmiotów;
- 2) systematyczną edukację środowiska lokalnego w celu podniesienia społecznej świadomości i wrażliwości na temat zjawiska przemocy w rodzinie;
- 3) zapewnienie pomocy osobom doświadczającym przemocy;
- 4) zapewnienie pomocy w specjalistycznych ośrodkach wsparcia dla ofiar przemocy.

W dalszej części omówiła szczegółowo zadania programu.

Radni nie zgłosili również i tutaj uwag, w związku z powyższym komisja społeczna o wypracowała pozytywną opinię do przedłożonego Raportu.

Raport stanowi załącznik Nr 10 do protokołu.

Opinia komisji społecznej stanowi załącznik Nr 11 do protokołu.

Ad. 7.

Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Samorządowego Ośrodka Kultury w Leśniowicach w 2024 roku.

- wypracowanie opinii przez komisję społeczną.

W punkcie tym o przedłożenie sprawozdania Przewodniczy poprosił Panią Magdalенę Głowacką Dyrektora SOK w Leśniowicach.

Pani Magdalena poinformowała, że w omawianym okresie na działalność Samorządowego Ośrodka Kultury przyznano dotację z budżetu gminy w wysokości 610 000,00 zł z przeznaczeniem na:

- „Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby” - 525 000,00 zł;
- „Biblioteki” - 85 000,00 zł.

Na ogólny plan przychodów 709 107,37 zł realizacja wyniosła 692 323,87 zł, co stanowi 97,63 % planu. Główną pozycję przychodów Samorządowego Ośrodka Kultury w Leśniowicach w roku 2024 stanowiła dotacja z budżetu gminy na plan w wysokości 610 000,00 zł, realizacja wyniosła 593 216,50 zł co stanowi 97,25 %, w tym na domy i ośrodki kultury 509 665,26 zł oraz na działalność bibliotek 83 551,24 zł.

W 2024 roku pozyskano środki z:

- ✓ Instytutu Książki na projekt pt. „Kraszewski. Komputery dla Bibliotek” w kwocie 25 225,37 zł na zakup sprzętu komputerowego do biblioteki,
- ✓ Biblioteki Narodowej na zakup nowości wydawniczych w kwocie 3 000,00 zł
- ✓ POLENERGII Farny Wiatrowej 18 Sp. z o. o. w kwocie 6 000,00 zł na akcję „Bezpieczne Maczuły” oraz „Gminne Dożynki”.

W 2024 roku Samorządowy Ośrodek Kultury w Leśniowicach korzystając z dotacji Urzędu Gminy, środków pozyskanych od sponsorów oraz różnych instytucji zrealizował szereg wydarzeń kulturalnych, kulturalno-sportowych oraz rozrywkowych na rzecz lokalnej

społeczności, tym samym aktywizując mieszkańców, szczególnie młode pokolenie, do udziału w odkrywaniu i kultywowaniu dziedzictwa kulturowego, podwyższania stopnia integracji międzypokoleniowej oraz do rozbudzania poczucia dumy z własnego dziedzictwa kulturowego i historycznego. Następnie pni dyrektor szczegółowo omówiła realizowane zadania.

Radni po zapoznaniu się z przedmiotowym sprawozdaniem nie wnieśli uwag, a komisja społeczna wypracowała pozytywną opinię do przedmiotowego raportu.

Sprawozdanie SOK stanowi załącznik Nr 12 do protokołu.

Opinia komisji społecznej stanowi załącznik Nr 13 do protokołu.

Ad. 8.

Zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Dziennego Domu Senior + „Słowikowo” w Teresinie za 2024 rok.

- wypracowanie opinii przez komisję społeczną.

W punkcie tym Przewodniczący posiedzenia o zabranie głosu Przewodniczący posiedzenia poprosił Panią Jolantę Flis – Kierownik Dziennego Domu Senior+ „Słowikowo” w Teresinie.

Pani kierownik zabierając głos poinformowała, że zakres działalności Dziennego Domu Senior+ „Słowikowo” jest bardzo szeroki a głównym jego celem jest zapewnienie wsparcia seniorom – osobom nieaktywnym zawodowo w wieku 60 lat i więcej oraz zwiększenie aktywnego uczestnictwa seniorów w życiu społecznym. Zaspakajamy potrzeby towarzyskie i kulturalne Seniorów, dbamy o kondycję fizyczną i psychiczną.

W 2024 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Leśniowicach wydał 26 skierowań do DDS+ Słowikowo w Teresinie, w tym dla 23 kobiet i 3 mężczyzn. Z oferty DDS+ korzystało przez cały rok 26 osób z tego 6 w formie rotacyjnej.

Ponadto w 2024 r. w Placówce korzystaliśmy z dofinansowania ze środków Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2021 – 2025.

Realizowane były również zadania Projektu nr RPLU.11.02.00-06-0034/20 pn. "Rozwój usług społecznych w Gminie Leśniowice!" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.2 Usługi społeczne i zdrowotne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa w ramach trwałości .

Podstawowy zakres działalności placówki obejmuje:

- usługi socjalne w tym gorący posiłek,
- zajęcia edukacyjne,
- zajęcia kulturalno-oświatowe,
- zajęcia ruchowe i fizjoterapia,
- aktywizację społeczną,
- terapię zajęciową

Realizowane działania stanowią atrakcyjną i innowacyjną dla osób starszych ofertę

spędzania czasu wolnego. W dalszej części szczegółowo omówiła poszczególne zadania realizowane w 2024 roku.

Po wysłuchaniu sprawozdania Radni nie mieli pytań ani uwag, w związku z powyższym komisja społeczna wypracowała pozytywną opinię do sprawozdania.

*Sprawozdanie Dziennego Domu stanowi załącznik Nr 14 do protokołu.
Opinia komisji społecznej stanowi załącznik Nr 15 do protokołu.*

Ad. 9.

Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji uchwały Rady Gminy Leśniowice Nr XLIV/281/2023 w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

- wypracowanie opinii przez komisję społeczną.

W punkcie tym, głos zabrała Pani Monika Durko, kierownik referatu organizacyjnego, która przedkładając sprawozdanie poinformowała, że na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Rada Gminy Leśniowice uchwałą Nr XLIV/281/2023 Rady Gminy Leśniowice z dnia 24 listopada 2023 r. przyjęła Roczny Program Współpracy Gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.

W 2024 roku współpraca Gminy Leśniowice z organizacjami pozarządowymi polegała na zleceniu poprzez powierzenie organizacji pozarządowej realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego sfinansowanie z zakresu upowszechniania kultury fizycznej w tym organizowanie aktywnego wypoczynku rekreacyjno – sportowego, prowadzeniu działalności szkoleniowej i wychowawczej w zakresie szachów oraz sekcji piłki nożnej, a także krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców gminy.

Na podstawie cytowanej uchwały oraz zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dniu 10 stycznia 2024 r. Wójt Gminy Leśniowice Zarządzeniem Nr 1/2024 ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej na terenie gminy Leśniowice w 2024 roku” na kwotę 60 000 zł.

Ogłoszenie o konkursie, zgodnie z przepisami, zamieszczone zostało w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Leśniowice, na stronie internetowej pod adresem: www.lesniowice.lubelskie.pl oraz na tablicy ogłoszeń w budynku urzędu gminy. Oferty należało złożyć do dnia 1 lutego 2024 r.

W odpowiedzi na ogłoszenie w sprawie otwartego konkursu ofert, na realizację zadania publicznego pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej na terenie gminy Leśniowice w 2024 r.”, wpłynęło dwie oferty.

- 1) 30 stycznia 2024 r. od Stowarzyszenia szachowego „Husaria” z Koszalina;
- 2) 01 lutego 2024 r. od Klubu Sportowego „Astra” w Leśniowicach.

W celu rozpatrzenia ofert, Zarządzeniem Nr 14/2024 Wójta Gminy Leśniowice, z dnia 5

lutego 2024 r. powołano komisję do zaopiniowania ofert na realizację zadania publicznego. Powołana Komisja, w dniu 14 lutego 2024 r. dokonała oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert. W wyniku analizy komisja stwierdziła, że:

- 1) oferta Stowarzyszenia szachowego „Husaria”, nie podlega ocenie merytorycznej z powodu odrzucenia na etapie oceny formalnej. Do oferty dołączono, potwierdzony za zgodność z oryginałem, nieaktualny wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego oraz dołączono nieaktualny statut stowarzyszenia, który ponadto został źle opisany. W związku z powyższym, komisja odrzuciła ofertę Stowarzyszenia szachowego „Husaria” z powodów formalnych i nie dokonała oceny merytorycznej.
- 2) oferta Klubu Sportowego „Astra” w Leśniowicach spełniła formalne i merytoryczne wymogi ogłoszonego konkursu. W związku z powyższym komisja pozytywnie ją zaopiniowała, a następnie przedłożyła do Wójta Gminy protokół opiniujący oferty.

W dniu 19 lutego 2024 r. zostało wydane Zarządzenie Nr 15/2024 Wójta Gminy Leśniowice w sprawie wyboru oferty oraz przyznania dotacji.

W dniu 4 marca 2024 r. została podpisana umowa z Klubem Sportowym „Astra” w Leśniowicach na realizację ww. zadania na kwotę 60 000,00 zł.

Klub Sportowy „Astra” w Leśniowicach, któremu powierzono realizację zadania upowszechniania kultury fizycznej w 2024 roku, realizował je w okresie od 4 marca 2024 r. do 15 grudnia 2024 r.

Bezpośrednim efektem realizacji zadania było upowszechnianie kultury fizycznej, promocja Gminy Leśniowice oraz propagowanie zdrowego stylu życia i aktywnego spędzania wolnego czasu, zwiększenie dostępu do różnych form współzawodnictwa sportowego i rozwijanie rekreacji ruchowej na rzecz mieszkańców wsi, w szczególności w ramach zorganizowanego systemu współzawodnictwa sportu wiejskiego.

Do osiągnięcia zakładanych rezultatów zaangażowanych zostało 7 drużyn piłki nożnej w 6 kategoriach wiekowych tj. skrzat, żak, orlików, młodzik, trampkarzy i 2 drużyn seniorów oraz 2 grupy siatkówki. Uczestnikami zadania byli głównie mieszkańcy gminy Leśniowice, którzy dzięki zaangażowaniu w treningi, rozgrywki i turnieje sportowe stale podnosili swoje umiejętności gry, uczyli się szacunku do przeciwnika, zaspokajali potrzebę aktywności fizycznej. Cykl rodzinnych turniejów sportowo-rekreacyjnych składał się z turniejów: siatkówki plażowej, siatkówki halowej, piłki nożnej i zawodów wędkarskich oraz biegów przełajowych upamiętniających ważne daty z historii Polski.

W ramach realizacji zadania Klub Sportowy „Astra” ściśle współpracował z Gminą Leśniowice, Leśniowskim Stowarzyszeniem Oświatowo-Samorządowym, Samorządowym Ośrodkiem Kultury w Leśniowicach, Spółdzielnią Socjalną „Słowianka” i Leśniowskim Przedsiębiorstwem Komunalnym Spółka z o.o.

Klub wykorzystał dotację w 100 %, a z realizacji zadań w 2024 roku złożył dwa sprawozdania:

- 12 lipca 2024 r. - sprawozdanie częściowe z realizacji zadań w I półroczu,
- 13 stycznia 2025 r. - sprawozdanie końcowe z realizacji zadania za cały 2024 r.

W okresie sprawozdawczym współpraca samorządu gminnego z Klubem Sportowym „Astra” układała się dobrze, a zakładane cele główne i cele szczegółowe zostały osiągnięte.

Radni nie zgłosili również i tutaj uwag, w związku z powyższym komisja społeczna wypracowała pozytywną opinię do przedłożonego sprawozdania.

*Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 16 do protokołu.
Opinia komisji społecznej stanowi załącznik Nr 17 do protokołu.*

Ad. 10.

Przyjęcie sprawozdania z realizacji Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Leśniowice za 2024 r. z uwzględnieniem uchwał określających zasady gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy.

- wypracowanie opinii przez komisję gospodarczą.

W punkcie tym sprawozdanie przedłożył Pan Dariusz Zalewa Kierownik Referatu Inwestycji, Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa, który na wstępie powiedział, że w 2024 roku na terenie gminy Leśniowice obowiązywał Regulamin utrzymania czystości i porządku uchwalony uchwałą Nr XI/81/2019 Rady Gminy Leśniowice z dnia 30 grudnia 2019 r. Następnie szczegółowo omówił poszczególne elementy sprawozdania.

Po zapoznaniu się z treścią sprawozdania radni podjęli dyskusję. Pierwsza głos zabrała Radna Barbara Jamróz, która zwróciła uwagę na duże zaległości w opłacaniu odbioru odpadów. Radna zapytała również, gdzie wyrzuca się tekstylia.

Skarbnik poinformowała, że zaległości te są mniejsze ponieważ termin płatności był do 31 grudnia 2024 roku a sporo osób zapłaciło w styczniu 2025 r. Mimo to, są jeszcze spore zaległości z tego tytułu.

Pan Zalewa poinformował radną, że tekstylia należy przywozić na PSZOK w Leśniowicach.

Radni nie zgłosili więcej uwag ani pytań, więc komisja gospodarcza pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie z realizacji Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Leśniowice za 2024 r. z uwzględnieniem uchwał określających zasady gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy.

Ad. 11.

Zapoznanie się ze sprawozdaniem z realizacji Gminnego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Leśniowice za 2024 r.

- wypracowanie opinii przez komisję gospodarczą.

Sprawozdanie z realizacji Gminnego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Leśniowice za 2024 r. przedłożyła Pani Mariola Zawisłak-Borsuk, która poinformowała, że zgodnie z art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt Rada Gminy wypełniając obowiązek, o którym mowa w art. 11 ust. 1, określa, w drodze uchwały, corocznie do dnia 31 marca, program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Program obejmuje:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schronisku;

- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Przyjęty uchwałą Nr XLVII/305/2024 Rady Gminy Leśniowice z dnia 26 marca 2024 r.

Ponadto dodała, że Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Leśniowice na 2024 rok, został zrealizowany następująco:

- 1) W celu realizacji zadania dot. zapewnienia bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt, Gmina Leśniowice ma podpisaną umowę z dnia 30 stycznia 2015 r. z Miastem Zamość, na mocy której podmiotem sprawującym opiekę nad psami odłowionymi z terenu gminy Leśniowice jest ZOO w Zamościu. W 2024 r. Gmina Leśniowice przekazała 1 psa do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Zamościu. Pozostałe psy odławiane na terenie gminy były sukcesywnie przekazywane do adopcji osobom prywatnym.
- 2) Opieka nad wolno żyjącymi kotami polegała na zapewnieniu im podstawowych warunków do życia w miejscu ich wystąpienia, poprzez dostarczenie pożywienia, wody pitnej, zwłaszcza w okresie zimowym oraz w razie potrzeby pomocy weterynaryjnej.
- 3) Odławianiem bezdomnych zwierząt z terenu gminy zajmuje się Stowarzyszenie Chełmska Straż Ochrony Zwierząt w Chełmie, ul. Hrubieszowska 66, 22-100 Chełm, z którą Gmina Leśniowice ma podpisaną umowę na czas nieokreślony. W 2024 r. nie skorzystano z usług firmy we wspomnianym zakresie.
- 4) W zakresie obowiązkowej sterylizacji lub kastracji przyjętych zwierząt, zabiegi zlecane są w miarę potrzeb lecznicy weterynaryjnej „Chełmińscy”, ul. Ogrodowa 5, 22-100 Chełm. W 2024 r. zostało zleconych 17 takich zabiegów (sterylizacja 7 suczek i 5 kotek oraz kastracja 4 psów i 1 kota).
- 5) W celu poszukiwania właścicieli dla bezdomnych zwierząt udostępniano informacje o zwierzętach przeznaczonych do adopcji w sposób zwyczajowo przyjęty oraz na stronie internetowej i mediach społecznościowych. W 2024 r. do adopcji przekazano 15 psów i 5 kotów.
- 6) Usypianie ślepych miotów w uzasadnionych przypadkach wykonuje lecznica weterynaryjna „Chełmińscy”, ul. Ogrodowa 5, 22-100 Chełm. W okresie sprawozdawczym nie zlecono powyższej usługi.
- 7) Całodobową opiekę weterynaryjną w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt zapewnia lecznica weterynaryjna „Chełmińscy”, ul. Ogrodowa 5, 22-100 Chełm. W okresie sprawozdawczym nie odnotowano takich przypadków.
- 8) Bezdomne bądź czasowo odebrane właścicielowi zwierzęta gospodarskie miały zapewnione miejsce do czasu znalezienia właściciela lub ich zwrotu w gospodarstwie rolnym pod adresem Alojzów 67, 22-122 Leśniowice. W 2024 r. urząd nie przejął żadnych zwierząt gospodarskich.

Na zakończenie Pani Mariola powiedziała, że na realizację zadań wynikających z programu opieki nad zwierzętami w 2024 r. zostały zaplanowane środki w kwocie: 16 500,00 zł, z czego wydatkowano 18 285,99 zł.

Po wysłuchaniu sprawozdania Radny Grzegorz Michalczuk zapytał, czy gmina pokrywa koszty sterylizacji kotów, którzy mają właścicieli.

Pani Mariola odpowiedziała, że nie.

Radni nie zgłosili więcej uwag ani pytań, więc komisja gospodarcza pozytywnie zaopiniowała przedmiotowe sprawozdanie.

Ad. 12.

Zapoznanie się z projektem Gminnego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Leśniowice na 2025 r.

- wypracowanie opinii przez komisję gospodarczą.

W punkcie tym o przedłożenie projektu programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Leśniowice na 2025 r. Przewodniczący poprosił również Panią Mariolę Zawisłak-Borsuk.

Pani Mariola poinformowała, że program określa między innymi:

- Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- Opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- Odławianie bezdomnych zwierząt;
- Obligatoryjną sterylizację albo kastrację zwierząt w schronisku;
- Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- Usypianie ślepych miotów;
- Wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt;
- Finansowanie programu.

Po wysłuchaniu projektu programu radni nie zgłosili swoich uwag w związku z powyższym komisja gospodarcza pozytywnie zaopiniowała Gminny program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Leśniowice na 2025 r.

Ad. 13.

Omówienie projektów uchwał na najbliższe obrady sesji w sprawie:

a) zmian w uchwale budżetowej na rok 2025;

W punkcie tym Pani Lucyna Sak Skarbnik Gminy przedłożyła planowane zmiany w budżecie gminy na 2025 rok.

Skarbnik poinformowała, że w przedłożonym projekcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 rok zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 9 817 422,52 zł, z tytułu:

- 1) pozyskania środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na zadanie pn. „Budowa drogi w miejscowości Sarniak” – 559 216,87 zł;

- 2) wpływu z rozliczeń z lat ubiegłych za energię elektryczną – 12 500,00 zł;
- 3) rezerwy z budżetu państwa tytułem uzupełnienia potrzeb oświatowych z powodu wzrostu wynagrodzeń nauczycieli – 49 222,00 zł;
- 4) środków pochodzących z Funduszu Solidarnościowego na realizację resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” – 182 535,09 zł;
- 5) środków pochodzących z Funduszu Solidarnościowego na realizację resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytechnieniowa” – 25 194,00 zł;
- 6) zmiany klasyfikacji budżetowej odnośnie subwencji ogólnej, rezerwy na uzupełnienie dochodów jst oraz środków z tytułu opieki nad zabytkami 8 988 754,56 zł.

oraz zmniejsza się dochody budżetu gminy o kwotę 10 303 083,36 zł z tytułu:

- 1) zmiany klasyfikacji budżetowej odnośnie subwencji ogólnej oraz rezerwy na uzupełnienie dochodów jst 8 988 754,56 zł;
- 2) dofinansowania z Programu Rządowego Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych z uwagi że środki te wpłynęły na konto gminy w roku ubiegłym – 1 314 328,80 zł.

Ponadto zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 1 495 318,17 zł, środki te zostaną przeznaczone na:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej w tym PFU i niezbędnych dokumentów do złożenia wniosku o dofinansowanie na budowę zbiornika w ramach planowanego naboru przez Urząd Marszałkowski. W ramach zadania planowana jest budowa zbiornika o pow. Nie przekraczającej 5 tys. m² i głębokości do 3 m. – 15 000,00 zł;
- 2) wykonanie mapy do celów projektowych sieci kanalizacji sanitarnej – 12 300,00 zł;
- 3) wydatki związane ze zwiększeniem mocy przyłączy do sieci dystrybucyjnej 3 obiektów mienia gminy (GOPS i 2 szkoły) – 5 000,00 zł;
- 4) przystąpienie do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów otaczających zbiornika Maczuły – 29 400,00 zł;
- 5) dodatkowych nakładów planowanych do poniesienia przy realizacji projektu partnerskiego gmin subregionu chełmsko – zamojskiego w zakresie wydatków bieżących – 21 500,00 zł;
- 6) z uwagi że posiadany autobus jest wyeksploatowany, występują ciągłe awarie więc zasadne jest zakup nowego autobusu 24 miejscowego bardziej ekonomicznego środka transportu – 550 000,00 zł;
- 7) końcową płatność dotycząca zadania realizowanego w latach 2023-2024 Termomodernizacja strażnic OSP – 2 604,00 zł;
- 8) obsługę długu gminy z powodu zwiększenia kwoty planowanych do zaciągnięcia kredytów długoterminowych – 4 000,00 zł;
- 9) mycie elewacji budynku SP w Leśniowicach, zwiększenie mocy przyłączeniowej, ubezpieczenie sali gimnastycznej oraz wzrost wydatków na wynagrodzenia dla nauczycieli w związku z ustawową podwyżką płac – 96 222,00 zł;
- 10) udzielenie dotacji dla miasta Chełm z przeznaczeniem na dofinansowanie Ośrodka Pomocy Osobom Uzależnionym dokonując tym samym zmniejszenia wydatków z tego zakresu – 3 000,00 zł;
- 11) realizację zadania „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” W roku bieżącym

usługami asystencji osobistej planuje się objąć 10 osób, spełniających kryteria określone w programie, który jest skierowany do osób z niepełnosprawnością znaczną i umiarkowaną wymagających wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym. Usługi asystencji osobistej polegają na wspieraniu przez asystenta osoby z niepełnosprawnością w różnych sferach życia w: czynnościach samoobsługowych, w tym utrzymaniu higieny osobistej, wsparciu uczestnika w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról w rodzinie, podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem. Planowana liczba godzin asystencji osobistej to 3 592 godzin, wydatki będą obejmować wynagrodzenie asystentów wraz z kosztami zleceniodawcy, koszt ubezpieczeń OC oraz NNW asystentów i koszt obsługi programu – 182 535,09 zł;

12) realizację zadania „Opieka wytchnieniowa” Program skierowany jest do osób z niepełnosprawnością znaczną, usługi opieki wytchnieniowej ma na celu wsparcie opiekunów osoby niepełnosprawnej . Polega on na zapewnieniu opieki osobie niesamodzielnej tak by w tym czasie opiekun faktyczny mógł odpocząć, załatwić swoje sprawy (urzędowe lub udać się na leczenie). Taka forma wsparcia umożliwiającą czasowe zastępstwo w opiece nad osobą niepełnosprawną. Limit godzin usługi opieki finansowanych ze środków Funduszu przypadających na jednego uczestnika wynosić będzie:

- 163 godzin dla i osoby, usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego lub usługi w miejscu zamieszkania zapanowano 2 osoby do opieki, usługi realizować będzie 2 osoby zatrudnionych na umowę zlecenie 16 300,00 zł;
- 14 dób w ramach pobytu całodobowego w ośrodku wsparcia dla 1 osoby na kwotę 8 400,00 zł;

Planowany koszt realizacji Programu to koszt usług 24 700 i koszt obsługi Programu 494 zł – 25 194,00 zł;

13) Rozbudowę i przebudowę PSZOK w Leśniowicach w ramach zadania planowane jest opracowanie dokumentacji projektowej oraz studium wykonalności w celu złożenia wniosku o dofinansowanie zadania w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego - 86 000,00 zł;

14) konserwację i utrzymanie oświetlenia ulicznego – 30 000,00 zł;

15) utworzenie nowych punktów oświetlenia ulicznego na terenie naszej gminy – 138 000,00 zł;

16) aktualizację gminnego programu opieki nad zabytkami – 4 500,00 zł;

17) zakup tablicy ogłoszeniowej w ramach środków Funduszu Sołectwa Sielec – 2 400,00 zł;

18) utrzymanie i zakup wyposażenia w ramach środków Funduszu Sołectwa Sielec i Horodysko oraz zwiększenie mocy przyłączeniowej budynków i bieżące wydatki (przeeglądy okresowe) – 92 663,08 zł;

19) wykonanie robót dodatkowych m. in. w zakresie wykonania parkingu i miejsc postojowych w zakresie zadania „Modernizacja infrastruktury kulturalnej w zakresie przebudowy siedziby Samorządowego Ośrodka Kultury w Leśniowicach - II etap” – 195 000,00 zł.

Ponadto Skarbnik poinformowała, że planuje się zmniejszyć wydatki budżetu gminy o kwotę 1 382 860,08 zł, które były przeznaczone na:

- 1) przebudowę zbiornika retencyjnego we wsi Leśniowice o kwotę poniesionych wydatków w roku ubiegłym z uwagi że inwestycja jest w całości finansowana środkami z budżetu Unii Europejskiej – 4 797,00 zł,
- 2) zmniejszenie środków z Funduszu Soleciego Sielca i Horodyska przeznaczonych na udział w projekcie Szlak turystyczny OF Malowniczy Wschód – 49 063,08 zł,
- 3) oszczędności po przetargowe w zakresie wydatków majątkowych przy realizacji projektu partnerskiego gmin subregionu chełmsko – zamojskiego – 11 000,00 zł,
- 4) projekt w zakresie modułów fotowoltaicznych którego realizację udało się zakończyć w roku ubiegłym – 1 315 000,00 zł,

Na zakończenie skarbnik dodała, że po wprowadzeniu powyższych zmian w budżecie gminy ulegnie zwiększeniu planowany deficyt budżetu o kwotę 598 118,93 zł do kwoty 8 459 887,20 zł oraz planowane do zaciągnięcia kredyty lub pożyczki długoterminowe do kwoty 8 989 887,20 zł.

Do przedłożonego przez Skarbnik uzasadnienia uchwały nie było uwag.

b) zmian w wieloletniej prognozie finansowej;

O planowanych zmianach w uchwale dotyczącej wieloletniej prognozy finansowej również poinformowała Skarbnik Gminy.

Poinformowała, że dochody bieżące planowane w 2025 r. zmieniono o kwoty wynikające ze zmian dochodów w uchwale budżetowej. Dochody majątkowe planowane w 2025 r. zmieniono o kwotę wynikającą ze zmiany dochodów w uchwale budżetowej.

Wydatki bieżące zaplanowane w 2025 roku zwiększono o kwoty wynikającą ze zmian wydatków w uchwale budżetowej a wydatki majątkowe planowane w 2025 r. zmniejszono o kwotę wynikającą ze zmiany dochodów w uchwale budżetowej.

Skarbnik dodała, że w uchwale w 2025 roku deficyt budżetu gminy uległ zwiększeniu. Kwota planowanych przychodów w 2025 roku uległa zwiększeniu z tytułu planowanych do zaciągnięcia kredytów i pożyczek długoterminowych. Wielkość zaplanowanych rozchodów budżetu gminy z tytułu spłaty rat kapitałowych uległa zmniejszeniu w 2037 roku.

Planowana kwota długu na dzień 31 grudnia 2025 uległa zwiększeniu, zmiany nastąpiły również w latach następnych do 2037 roku.

Skarbnik poinformowała ponadto, że przyjęte w wieloletniej prognozie wielkości spełniają relację wynikającą z art. 243 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r.

Jeżeli chodzi o przedsięwzięcia na projekty, projekty i zadania (wydatki bieżące)

- 1) „Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów otaczających zbiornik wodny "Maczuły"” – przyjęto do realizacji nowe zadanie na które zaplanowano łączne nakłady finansowe w kwocie 45 000,00 zł do poniesienia w latach 2025 – 2026.
- 2) Partnerstwo gmin subregionu chełmsko – zamojskiego dla upowszechniania elektronicznych usług publicznych i dostępu do informacji przestrzennej” – zwiększa się nakłady finansowe w 2025 roku w wyniku rozszerzenia zakresu rzeczowego przedsięwzięcia o kwotę 21 000,00 zł do kwoty 1 553 172,43 zł.

Przedsięwzięcia na projekty, projekty i zadania (wydatki majątkowe):

- 1) „Przebudowa zbiornika retencyjnego we wsi Leśniowice” – zmniejsza się nakłady finansowe w 2025 roku o kwotę 4 797,00 zł do kwoty 495 203,00 zł.
- 2) „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Leśniowice” – zwiększa się nakłady finansowe w 2025 roku o kwotę 12 300,00 zł z tytułu wykonania mapy do celów

projektowych do kwoty 175 300,00 zł.

- 3) „Szlak turystyczny OF Malowniczy Wschód” – zmniejsza się nakłady finansowe w 2025 roku o kwotę 49 063,08 zł do kwoty 24 236,92 zł z powodu okresowego wstrzymania realizacji przedsięwzięcia na skutek nie uzyskania dofinansowania ze źródeł zewnętrznych.
- 4) „Partnerstwo gmin subregionu chełmsko – zamojskiego dla upowszechniania elektronicznych usług publicznych i dostępu do informacji przestrzennej” – zmniejsza się nakłady finansowe w 2025 roku w wyniku oszczędności po przetargowych o kwotę 11 000,00 zł do kwoty 145 210,00 zł.
- 5) „Zaprojektowanie i wybudowanie systemu modułów fotowoltaicznych wytwarzających energię elektryczną dla budynków użyteczności publicznej oraz ujęć wody” zmniejsza się nakłady finansowe w 2025 roku o kwotę 1 315 000,00 zł do kwoty 35 000,00 zł z powodu poniesienia wydatków w 2024 roku.

Skarbnik poinformowała również, że ponadto zaktualizowano wszystkie prezentowane dane z tytułu wykonania budżetu gminy za 2024 rok oraz łączne nakłady finansowa planowanych do realizacji przedsięwzięć na podstawie rocznych sprawozdań budżetowych.

Również i do tego uzasadnienia uchwały nie było uwag.

c) udzielenia pomocy finansowej Gminie Wojsławice;

W tym podpunkcie również głos zabrała Pani Lucyna Sak, która projekt uchwały przewiduje udzielenie pomocy finansowej w kwocie 2 500,00 zł Gminie Wojsławice z przeznaczeniem na dofinansowanie Warsztatu Terapii Zajęciowej.

Przychylając się do pisma Kierownika Warsztatu Terapii Zajęciowej zwracającej się z prośbą o wsparcie finansowe placówki, do której uczęszcza 6 osób z niepełnosprawnościami z terenu naszej gminy. WTZ realizuje zadania w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej, zmierzające do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności, niezbędnych do prowadzenia przez osobę niepełnosprawną niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia na miarę indywidualnych możliwości

Zgodnie z art.220 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z budżetu jednostki samorządu terytorialnego może być udzielona innym jednostkom samorządu terytorialnego pomoc finansowa w formie dotacji celowej. Jednocześnie stosownie do treści art. 216 ust. 2 pkt 5 tej samej ustawy, pomoc finansową dla innych jednostek samorządu terytorialnego określa organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego odrębną uchwałą.

Wobec powyższego zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.

Radni nie mieli pytań i wnieśli uwag do przedmiotowej uchwały.

d) udzielenia pomocy finansowej dla Miasta Chełm;

Kolejny projekt uchwały i zasadność jej podjęcia na najbliższych obradach sesji omówiła Pani Lucyna Sak, która że przedmiotowy projekt uchwały przewiduje udzielenie pomocy finansowej w kwocie 3 000,00 zł Miastu Chełm z przeznaczeniem na dofinansowanie Ośrodka Pomocy Osobom Uzależnionym.

Przychylając się do pisma Dyrektora Ośrodka Pomocy Osobom Uzależnionym z dnia

16 stycznia bieżącego roku zwracającego się z prośbą o wsparcie finansowe ośrodka, z uwagi na to, że zgodnie z art. 7 ustawy o samorządzie gminnym, jednym z zadań gminy jest zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

Na podstawie przedłożonego przez Miasto Chełm rozliczenia z wykorzystania dotacji za rok 2024 na ww. cel, wynika że w 37 przypadkach zachodziła konieczność umieszczenia w ośrodku osób nietrzeźwych z terenu gminy.

Zgodnie z art.220 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z budżetu jednostki samorządu terytorialnego może być udzielona innym jednostkom samorządu terytorialnego pomoc finansowa w formie dotacji celowej.

Jednocześnie stosownie do treści art. 216 ust. 2 pkt 5 ww. ustawy, pomoc finansową dla innych jednostek określa organ stanowiący odrębną uchwałą. Wobec powyższego zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.

Do przedłożonego uzasadnienia uchwały nie było uwag,

e) ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania;

W tym podpunkcie Przewodniczący obrad poprosił również skarbnik o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Sak poinformowała, że zgodnie z zapisami art. 38 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla placówek publicznych prowadzonych przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczania dotacji. Skarbnik dodała, że niniejsza uchwała ma na celu doprecyzowanie zapisów do obowiązujących przepisów o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz ustawy o finansowaniu zadań oświatowych w zakresie dotowania szkół publicznych oraz zmiany podejście do kształcenia specjalnego uczniów ze znacznym poziomem niepełnosprawności w zależności od liczby godzin wsparcia zmianie ulegają załączniki do przedstawionej uchwały.

Z uwagi na to że z dniem 17 lutego 2012 r. na terenie naszej gminy funkcjonują szkoły publiczne wprowadzone przez Leśniowskie Stowarzyszenie Oświatowo – Samorządowe, które otrzymuje dotację na bieżące funkcjonowanie z budżetu gminy Leśniowice, dlatego też podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Radni nie wnieśli uwag, co do treści projektu uchwały i uzasadnienia,

f) wykazu kąpielisk na 2025 rok na terenie Gminy Leśniowice oraz określenia sezonu kąpielowego;

W kolejnym podpunkcie uzasadnienia projektu uchwały dokonała Wójt Gminy Joanna Jabłońska, która poinformowała, że zgodnie z art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne, Rada Gminy określa, w drodze uchwały będącej aktem prawa miejscowego, corocznie do 20 maja sezon kąpielowy, który obejmuje okres między 1 czerwca, a 30 września oraz określa wykaz kąpielisk na terenie gminy lub na polskich obszarach morskich przyległych do danej gminy.

Wniosek o ujęcie w wykazie kąpielisk składa organizator kąpieliska w terminie do 31 grudnia roku poprzedzającego sezon kąpielowy. W dniu 18 grudnia 2023 roku wniosek o umieszczenie kąpieliska „Maczuły” położonego nad Zalewem Wodnym „Maczuły” w wykazie kąpielisk Gminy Leśniowice złożył Samorządowy Ośrodek Kultury w Leśniowicach. W złożonym wniosku wskazano czas trwania sezonu kąpielowego w Gminie Leśniowice w 2024 r. od 21 czerwca 2024 roku do 01 września 2024 r.

Zgodnie z art. 37 ust. 8 i 10 Prawa wodnego Wójt przygotowuje projekt uchwały w sprawie wykazu kąpielisk na 2024 rok na terenie Gminy Leśniowice oraz określenia sezonu kąpielowego i podaje go do publicznej wiadomości w celu konsultacji, w sposób zwyczajowo przyjęty, określając formę, miejsce i termin składania uwag oraz propozycji zmian do tego projektu uchwały.

Na terenie Gminy Leśniowice konsultacje przedmiotowego projektu uchwały przeprowadzone zostały w okresie od 3 stycznia do 24 stycznia br. Ogłoszenie w sprawie konsultacji zawierało projekt uchwały wraz z załącznikiem graficznym, przedstawiającym wyznaczone miejsce kąpieliska, a także formularz uwag.

Z projektem uchwały można było zapoznać się osobiście w Urzędzie Gminy Leśniowice lub poprzez stronę internetową Urzędu Gminy Leśniowice. Uwagi do projektu można było składać na załączonym formularzu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: gmina@uglesniowice.pl lub pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Leśniowice, Leśniowice 21 A, 22-122 Leśniowice. W wyznaczonym terminie nie zgłoszono żadnych uwag dotyczących treści w/w projektu uchwały.

Zgodnie z zapisem art. 37 ust. 12 Prawa wodnego, w dniu 29 stycznia br. projekt przedmiotowej uchwały, w celu zaopiniowania, przesłano do:

- Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie;
- Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, Departament Monitoringu Środowiska, Regionalny Wydział Monitoringu Środowiska w Lublinie;
- Państwowej Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologiczna w Chełmie.

Powyższe instytucje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały w związku z powyższym wójt wniosła o podjęcie przedmiotowej uchwały.

Również i tutaj radni nie wnieśli uwag i przystąpiono do realizacji kolejnego podpunktu.

g) przystąpienia Gminy Leśniowice do realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na 2025 rok;

Do tematu przedmiotowej uchwały radnych wprowadziła Pani Wioletta Pilipczuk Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Leśniowicach.

Pani kierownik zabierając głos poinformowała, że Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025 ma na celu zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznanych potrzeb na terenie gminy, wpisujących się we wskazane w Programie obszary oraz poprawa poczucia bezpieczeństwa i możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych poprzez dostęp do tzw.

„opieki na odległość” oraz kontynuację programu w edycji na 2022 r. Adresatami Programu są seniorzy, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

W ramach Programu gmina będzie korzystała z: Modułu II – poprzez zakup obsługi systemu dla opasek bezpieczeństwa zakupionych przez Gminę w ramach programu realizowanego w 2022 r. Dlatego bardzo ważnym aspektem społecznym jest możliwość jego kontynuacji od 1 stycznia 2025 r. tak by seniorzy, którzy dotychczas uczestniczyli w Programie i są w posiadaniu „opasek na odległość”, mogli w dalszym ciągu bezpłatnie z nich korzystać. Zgodnie z zapisami Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025, gminy przystępują do tego programu poprzez podjęcie przez Radę Gminy uchwały o przyjęciu programu osłonowego na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej

Radni nie mieli pytań ani uwag do przedmiotowych materiałów.

h) ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach treningowych lub wspomaganych;

Z kolejnym projektem uchwały radnych zapoznała również Pani Pilipczuk, która poinformowała, że zgodnie z art. 17 ust 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2014 r. o pomocy społecznej do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy między innymi udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym w tym bezdomnym. Jest to świadczenie niepieniężne przysługujące osobom, które nie są w stanie zapewnić sobie miejsca noclegowego we własnym zakresie.

Na terenie Gminy Leśniowice powyższe zadanie realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z pomocą Stowarzyszenia MONAR Schronisko dla Osób Bezdomnych MARKOT w Chełmie ul. Kapieliskowa 28, Schronisko dla Osób Bezdomnych z usługami opiekuńczymi w Gwizdaju oraz Schronisko prowadzone przez Towarzystwo Pomocy im. św. Brata Alberta Koło Miechowskie, ul. M. Konopnickiej 11 w Miechowie do którego kierowane są osoby wymagające tego typu wsparcia.

Opłatę za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach treningowych lub wspomaganych ustala podmiot kierujący w uzgodnieniu z osobą kierowaną, uwzględniając przyznany zakres usług. Osoby kierowane nie ponoszą opłat, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego. Rada gminy w drodze uchwały ustala, w zakresie zadań własnych, szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach treningowych lub wspomaganych. W związku z powyższym konieczne stało się podjęcie uchwały w sprawie ustalenia zasad ponoszenia odpłatności.

Do przedłożonego uzasadnienia nie było uwag.

i) przyjęcia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Leśniowice na lata 2025-2029;

W tym podpunkcie o przybliżeniu tematu Przewodniczący obrad poprosił Panią Martę Sulej Dobosz, która poinformowała, że ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego nałożyła na gminy

obowiązek opracowania na co najmniej pięć kolejnych lat wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy. Zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy program ten uchwała rada gminy. Przepisy ww. ustawy określają także obligatoryjne elementy, które powinny zostać uwzględnione w uchwale w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy w szczególności:

- 1) prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach;
- 2) analizę potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata;
- 3) planowaną sprzedaż lokali w kolejnych latach;
- 4) zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu;
- 5) sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach;
- 6) źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach;
- 7) wysokość kosztów w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także koszty inwestycyjne;
- 8) opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, a w szczególności:
 - a) niezbędny zakres zamian lokali związanych z remontami budynków i lokali,
 - b) planowaną sprzedaż lokali.

Z uwagi na konieczność wypełniania obowiązku wynikającego z przepisów prawa, podjęcie niniejszej uchwały uznaje się za zasadne.

Radni nie wnieśli uwag, co do treści projektu uchwały i uzasadnienia.

j) przystąpienia do stowarzyszenia Związek Gmin Lubelszczyzny;

W kolejnym podpunkcie o przybliżeniu tematu Przewodniczący obrad poprosił Panią Wójt, która poinformowała, że zgodnie z art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Gminy mogą tworzyć stowarzyszenia i przystępować do już istniejących. Celem tych działań jest wspieranie idei samorządu terytorialnego oraz obrona wspólnych interesów.

W myśl art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy o samorządzie gminnym do wyłączenia własności rady gmin należy podejmowanie uchwały w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydzielenie na ten cel odpowiedniego majątku tytułem składek członkowskich. Zasady uczestnictwa w stowarzyszeniu, prawa i obowiązki Członków wynikają ze Statutu stowarzyszenia.

Wójt dodała, że do podstawowych celów funkcjonowania Związku Gmin Lubelszczyzny należą: wspieranie i upowszechnianie idei samorządu terytorialnego, zajmowanie stanowiska w sprawach publicznych, reprezentowanie i obrona wspólnych interesów gmin, wspomaganie gmin w realizacji ich zadań własnych i zleconych, wspieranie działań zmierzających do budowania świadomości regionalnej, a także wspieranie działań na rzecz zrównoważonego rozwoju gmin.

Przystąpienie każdego kolejnego samorządu do Związku Gmin Lubelszczyzny zwiększa możliwości realizacji większej liczby działań wspierających ideę samorządu terytorialnego,

wzmacnia jego możliwości opracowania stanowisk i opinii w sprawach zmieniających się przepisów prawa i zwiększa ich wpływ poprzez sygnalizowanie ich większą liczbą samorządów wyrażających daną opinie lub stanowisko. Im stowarzyszenie jest liczniejsze, tym jego wpływ na warunki funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego jest większy.

Radni nie wnieśli uwag, co do treści projektu uchwały i uzasadnienia.

k) niewyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego na rok 2026;

Wójt zabierając głos poinformowała, że art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołecim stanowi, że rada gminy rozstrzyga o wyodrębnieniu w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki. Do dnia 31 marca roku poprzedzającego rok budżetowy zobowiązana jest do podjęcia Uchwały, w której wyraża albo nie wyraża zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego.

W gminie Leśniowice jest 19 sołectw. Wyrażenie zgody na utworzenie funduszu sołeckiego wiązałoby się ze znacznym rozdrobnieniem środków przeznaczonych na realizację zadań służących poprawie warunków życia mieszkańców. Wielkość środków stanowiących fundusz sołecki zależy m. in. od ilości mieszkańców danego sołectwa, małe sołectwo - niski fundusz. Również z uwagi na realizację przedsięwzięć służących polepszeniu warunków życia mieszkańców, nie ma potrzeby wyodrębniania funduszu sołeckiego w budżecie gminy. Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Po wysłuchaniu uzasadnienia podjęcia uchwały radni podjęli dyskusję, w której większość radnych przychyliła się do propozycji wójt, stwierdzając, że w chwili obecnej świetlice są dość dobrze wyposażone i rozdrabnianie pieniędzy na sołectwa nie ma sensu. Na inne prace remontowe budynków czy dróg i tak kwoty przypadające nie są wystarczające, więc należy je zgromadzić do jednej puli i wydatkować na konkretne potrzeby czy to projektowe czy remontowe według potrzeb.

l) ustalenia zasad przyznawania diet dla sołtysów;

W kolejnym podpunkcie Przewodniczący posiedzenia, o uzasadnienie przedmiotowej uchwały poprosił również Panią Joannę Jabłońską, która zabierając głos powiedziała, że zgodnie z art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do kompetencji Rady Gminy należy ustalenie wysokości diety dla sołtysów. Obecnie zgodnie z uchwałą nr XXVII/178/2021 Rady Gminy Leśniowice z dnia 7 grudnia 2021 r. wysokość diety za każdy udział w sesji wynosi 300,00 zł. Wójt zaproponowała podwyższenie diet o 100 zł tj. do kwoty 400 zł za udział w sesji. Radni przychyliłi się do propozycji.

m) rozpatrzenia petycji dotyczącej wyrażenia zdecydowanego sprzeciwu wobec pogłębiającej się zapaści w polskich sądach powszechnych;

Przedostatni projekt uchwały radnym przybliżyła Pani Monika Durko, która że do Rady Gminy Leśniowice została wniesiona w dniu 11 marca 2025 r. petycja dotycząca wyrażenia zdecydowanego sprzeciwu wobec pogłębiającej się zapaści w polskich sądach powszechnych poprzez przygotowane pod auspicjami Ministra Sprawiedliwości projekty ustaw zakładających

usunięcie i zdegradowanie ustawą sędziów sądów powszechnych w Polsce, powołanych przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

W związku z powyższym poprosiła członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Leśniowice, by zapoznała się z petycją i dokonała jej analizy.

W wyniku analizy Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uznała, że wnioskowane w treści petycji działanie nie mieści się w zakresie działania Rady Gminy Leśniowice. Ustrój sądowy jest określony w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, a sposób jego działania wynika z ustaw. Samorząd gminny nie ma wpływu na stosowanie tych przepisów. Zmiany w tym zakresie powinny być dokonane przez ustawodawcę.

n) przystąpienia do sporządzenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów otaczających zbiornik wodny "Maczuły".

W punkcie tym głos zabrała Pani Marta Sulej Dobosz, która poinformowała, że niniejsza uchwała została przygotowana zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, który stanowi, że w celu ustalenia przeznaczenia terenów w tym dla inwestycji celu publicznego oraz określenia sposobów ich zagospodarowania i zabudowy Rada Gminy podejmując uchwałę o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Natomiast zgodnie z art. 27 w/w ustawy każda zmiana planu miejscowego następuje w takim trybie, w jakim są one uchwalane.

Teren, dla którego proponuje się sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego położony jest w sąsiedztwie zbiornika wodnego „Maczuły” i określony został w załączniku graficznym do niniejszej uchwały. Obszar objęty sporządzeniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego objęty jest obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego terenów otaczających zbiornik wodny "MACZUŁY", przyjętym uchwałą nr XIV/97/08 Rady Gminy Leśniowice z dnia 21.08.2008 r.

Zgodnie ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Leśniowice zatwierdzonym uchwałą nr XVII/111/2017 Rady Gminy Leśniowice z dnia 23 lutego 2017 r. teren objęty uchwałą, posiada następujące kierunki: zabudowa usługowa rekreacyjno-turystyczna wraz z mieszkalnictwem letniskowym.

Przedmiotowa uchwała rozpocznie tryb formalno-prawny sporządzenia zmiany planu stosowanie do zapisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym przygotowanie uchwały poprzedzone zostało wykonaniem analizy dotyczącej zasadności przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wskazanego w uchwale obszaru oraz stopnia zgodności przewidywanych rozwiązań planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Leśniowice.

Zmiana planu miejscowego w sposób szczegółowy rozstrzygnie o przeznaczeniu terenów, określi parametry zabudowy i zagospodarowania terenów wraz z ustaleniem parametrów architektoniczno-budowlanych, wskaże zasady prawidłowej obsługi komunikacyjnej oraz rozwiązania w zakresie infrastruktury technicznej.

Podjęcie uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu nie narusza prowadzonej przez gminę polityki przestrzennej, a z punktu widzenia interesu właścicieli terenów jest zasadne.

Do przedłożonych materiałów radni nie wnieśli uwag.

Ad. 14.

Wolne wnioski i dyskusja.

W punkcie wolne wnioski i dyskusja głos zabrał Przewodniczący Rady, który przypomniał o obowiązku złożenia oświadczenia majątkowego. Przewodniczący przypomniała o aktywnym zaglądaniu do portalu e-sesji w celu zapoznawania się z materiałami przeznaczonymi dla radnych.

Ad. 15.

Zakończenie posiedzenia.

W ostatnim punkcie posiedzenia Przewodniczący posiedzenia podziękował radnym oraz pracownikom za udział w posiedzeniu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Agnieszka Raczyńska

Przewodniczący
Wspólnego Posiedzenia

Daniel Popielnicki

Przewodniczący
Komisji Społecznej

Edyta Stasiuk-Ciołek