

PROTOKÓŁ Nr XI/2025
z obrad XI sesji Rady Gminy Leśniowice odbytej w dniu 18 czerwca 2025 r.
w Domu przyjąć „Słowianka” w Rakolupach Dużych
pod przewodnictwem Przewodniczącego Daniela Popielnickiego

Początek obrad sesji godz. 12⁰⁰.

Na stan 15 radnych Rady Gminy Leśniowice w sesji uczestniczyło 15 radnych.

Lista obecności radnych stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego protokołu.

Ponadto w sesji uczestniczyli sołtysi oraz zaproszeni goście.

Lista obecności sołtysów stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego protokołu.

Lista zaproszonych gości stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego protokołu.

Adp. 1.

Otwarcie sesji i przyjęcie proponowanego porządku.

Otwarcia sesji dokonał Przewodniczący Rady Gminy, który powitał Wójt Joannę Jabłońską, wszystkich przybyłych na sesję radnych oraz zaproszonych gości. Przewodniczący powitał również sołtysów, pracowników urzędu i osoby oglądające transmisję sesji.

Na podstawie listy obecności stwierdził Quorum do odbycia sesji i podejmowania prawomocnych uchwał przez radę a następnie odczytał proponowany porządek obrad sesji, który przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie sesji i przyjęcie proponowanego porządku.
2. Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji.
3. Interpelacje i zapytania radnych.
4. Informacja Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Chełmie oraz Wójta Gminy z realizowanych zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej w 2024 r.
5. Informacja Komendanta Miejskiego Policji w Chełmie o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy Leśniowice w 2024 roku.
6. Informacja z realizacji inwestycji drogowych w 2024 r. przez Starostwo Powiatowe ze szczególnym uwzględnieniem Gminy Leśniowice oraz plany na najbliższy rok.
7. Raport o stanie gminy w 2024 r.:
 - a) przedstawienie raportu;
 - b) debata;
 - c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania Wójtowi Gminy Leśniowice.
8. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2024 rok:
 - a) uchwała Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie opinii dotyczącej przedłożonego przez Wójta Gminy Leśniowice rocznego sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2024 r.;

- b) uchwała Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Leśniowice w sprawie opinii z wykonania budżetu gminy za 2024 rok oraz wniosku skierowanego do Rady Gminy o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy;
 - c) uchwała Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie opinii do wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Leśniowice o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Leśniowice z tytułu wykonania budżetu za 2024 r.;
 - d) opinia komisji społecznej;
 - e) opinia komisji gospodarczej;
 - f) dyskusja;
 - g) podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Wójta Gminy Leśniowice z wykonania budżetu za 2024 r.;
 - h) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tytułu wykonania budżetu za 2024 rok.
9. Podjęcie uchwał w sprawie:
- a) zmian w budżecie gminy na 2025 r.;
 - b) zmian w wieloletniej prognozie finansowej;
 - c) zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso;
 - d) uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie kryteriów i zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez społeczną inicjatywę mieszkaniową SIM Lubelskie sp. z o.o w Lublinie.
10. Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.
11. Informacja Wójta Gminy z realizacji uchwał podjętych podczas obrad X sesji Rady Gminy oraz działaniach między sesjami.
12. Wolne wnioski - informacje.
13. Zakończenie obrad.

W dalszej części punktu zwrócił się do radnych z pytaniem czy są jakieś uwagi lub propozycje do przedstawionego porządku obrad.

Nie zgłoszono propozycji ani uwag, w związku z powyższym Przewodniczący obrad przeprowadził głosowanie, w którym porządek po zmianie został przyjęty jednogłośnie.

Adp. 2.

Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji.

Przewodniczący poinformował że radni mieli możliwość wcześniejszego zapoznania się z projektem protokołu poprzez korzystanie z programu e-sesja i zapytał, czy radni mają uwagi do tak przedstawionego dokumentu.

Radni nie zgłosili uwag i protokół Nr X z poprzednich obrad sesji został przyjęty jednogłośnie - 15 głosami „za”.

Adp. 3.

Interpelacje i zapytania radnych.

Przechodząc do kolejnego punktu, Przewodniczący Rady Gminy poinformował, że zgodnie z § 31 statutu gminy Leśniowice interpelacje i zapytania radnych dotyczące spraw gminy radni składają na piśmie do Przewodniczącego Rady.

W związku z powyższym poprosił radnych o ustne przedstawienie interpelacji i zapytań jeśli takowe są i złożenie ich w formie pisemnej. Jednocześnie poinformował, że zostaną one niezwłocznie przekazane do Pani Wójta i przypomniał że odpowiedzi na nie będą udzielane w terminie 21 dni od złożenia oraz będą udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej. Następnie poprosił radnych o zgłoszenie interpelacji i zapytań.

Radni nie zgłosili interpelacji.

Adp. 4.

Informacja Wójta Gminy oraz Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Chełmie z realizowanych zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej w 2024 r.

W punkcie tym Przewodniczący o zabranie głosu poprosił Pana Stanisława Kołtuna Zastępcę Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Chełmie.

Komendant zabierając głos omówił najistotniejsze zadania z zakresu ochrony przeciwpożarowej realizowanych w 2024 r., w tym:

- Pożary, miejscowe zagrożenia i alarmy fałszywe - w układzie powiatów i gmin za dwanaście miesięcy 2024 r. w porównaniu do analogicznego okresu 2023 r.
- Podjęte działania kontrolno – rozpoznawcze za 2024 r.
- Zagadnienie operacyjne za 2024 r. (szkolenia, ćwiczenia , inspekcje, zawody, dotacje).

Następnie głos zabrała Wójt Gminy Leśniowice, która omówiła najważniejsze zagadnienia z realizowanych zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej w 2024 r. na terenie gminy.

Po wysłuchaniu informacji radni nie głosili uwag i nie podjęto dyskusji.

Informacja Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Chełmie stanowi załącznik Nr 5 niniejszego protokołu.

Informacja Wójta Gminy stanowi załącznik Nr 6 niniejszego protokołu.

Adp. 5.

Informacja Komendanta Miejskiego Policji w Chełmie o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy Leśniowice w 2024 roku.

W punkcie tym informację w imieniu Komendanta Miejskiego Policji w Chełmie o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie gminy Leśniowice w 2024 roku przedłożył Pan Jarosław Stopa Komendant Komisariatu Policji w Żmudzi.

Pan Stopa omówił ogólną charakterystykę terenu, zagrożenia przestępczością, prace interwencyjną policji, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz realizację programów

edukacyjnych. Omówił również zadania związane z zabezpieczaniem imprez masowych oraz zdarzenia w ruchu drogowym na terenie gminy Leśniowice.

Informacja Komendanta stanowi załącznik Nr 7 niniejszego protokołu.

Adp. 6.

Informacja z realizacji inwestycji drogowych w 2024 r. przez Starostwo Powiatowe ze szczególnym uwzględnieniem Gminy Leśniowice oraz plany na najbliższy rok.

W punkcie tym głos zabrał Radny Powiatu Chełmskiego Pan Bogusław Kudyba, który przedłożył informację za 2024 rok dotyczącą realizacji inwestycji drogowych na terenie powiatu. Poinformował, że w roku 2024 powiat chełmski przebudował i wybudował około 27 km dróg powiatowych i około 1,3 km chodników w ciągu dróg. Nakłady finansowe poniesione na wykonanie tych zadań inwestycyjnych wyniosły 51 465 954,73 zł.

Dodał że na terenie gminy była to rozbudowa drogi powiatowej nr 1837L na terenie gminy Leśniowice i Żmudź, wartość inwestycji 8 599 740,52 zł, wysokość dofinansowania 7 753 095,74 zł. W roku ubiegłym wykonano również oświetlenie solarne na przejściach dla pieszych w ciągu drogi powiatowej Nr 1837L w miejscowości Sielec o wartości inwestycji 49 692,00 zł.

Głos zabrał również Radny Powiatu Chełmskiego Pan Andrzej Zając, który poinformował, że Starostwo Powiatowe w Chełmie obejmuje swoim działaniem 15 gmin, w tym: 1 miejska – Rejowiec Fabryczny, 2 gminy miejsko-wiejskie – Siedliszcze, Rejowiec i 12 gmin wiejskich – Białopole, Chełm, Dorohusk, Dubienka, Kamień, Leśniowice, Rejowiec Fabryczny, Ruda-Huta, Sawin, Wierzbica, Wojsławice, Żmudź.

Wśród zadań realizowanych przez samorząd powiatowy można wyróżnić trzy zasadnicze ich rodzaje, a mianowicie:

- lokalne, które mierzy się w kompetencjach powiatu i które muszą być realizowane poprzez jego struktury organizacyjne,
- ponadgminne, wychodzące poza ustawowe kompetencje powiatu, możliwe do zrealizowania przy współudziale samorządów gmin wchodzących w skład powiatu,
- ponadpowiatowe, które wymagają zaangażowania władz regionalnych, tworzenia lobby na rzecz zmian gospodarczych, ustawowych, czy polityki krajowej.

W 2024 roku dochody budżetu powiatu zrealizowano w kwocie 196 009 680,68 zł, w tym bieżące 129 837 491,53 zł i majątkowe 66 172 189,15 zł. Powiat chełmski w roku 2024 wykorzystał dofinansowanie na działania inwestycyjne związane z budową i przebudową dróg (w tym na wykonanie projektów budowlanych) w łącznej kwocie 41 415 159,63 zł, z tego 11 015 685,73 zł z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg oraz 30 237 207,18 zł z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

Na zakończenie podziękował Wójt Gminy Leśniowice Joannie Jabłońskiej za duże zaangażowanie w pozyskanie środków finansowych na modernizację dróg powiatowych na terenie gminy oraz Radnym Gminy Leśniowice za bardzo dobrą współpracę i podejmowanie uchwał, sprzyjających wspólnym inwestycjom drogowym.

Adp. 7.

Raport o stanie gminy w 2024 r.

W punkcie tym Przewodniczący Rady poinformował, że radni w dniu 27 maja br. zapoznali się z przedmiotowym raportem podczas wspólnego posiedzenia stałych komisji Rady Gminy Leśniowice.

Następnie o przedłożenie Raportu o stanie gminy poprosił Panią Joannę Jabłońską Wójt Gminy.

Pani Jabłońska przedstawiła raport w postaci prezentacji multimedialnej, w którym znalazły się główne działania i efekty, z każdej sfery zadań samorządu, a także kilka najważniejszych osiągnięć i wyzwań, które zajmowały najwięcej uwagi w minionym roku. Na zakończenie wójt podziękowała radnym, sołtysom oraz wszystkim współpracownikom, bez których nie byłoby możliwe osiągnięcie tego wszystkiego, co wypracowaliśmy w 2024 roku.

Raport o stanie gminy stanowi załącznik Nr 6 niniejszego protokołu.

b) debata

W podpunkcie tym Przewodniczący poinformował o rozpoczęciu debaty, w której udział mogą wziąć radni, sołtysi oraz mieszkańcy gminy, którzy złożą do dnia 17 czerwca 2025 r. do Przewodniczącego Rady Gminy, pisemne zgłoszenie z podpisami do udziału w debacie.

Debatę rozpoczęła Radna Barbara Jamróz, która wyraziła duże uznanie dla działalności wójt. Poinformowała, że w prezentacji wójt pokazała bardzo szczegółowo swoją pracę. Jak widać nie ma rzeczy niemożliwych dla pani wójt. Budżet jest niewielki, ale wójt budżet ten gminy podwaja jak tylko może i pozyskuje środki finansowe z różnych źródeł.

Raport jest bardzo szczegółowy, konkretny i ambitny. Ukazuje wiele wyzwań i osiągnięć. Wójt działa na rzecz naszej gminy z zaangażowaniem, skutecznością oraz troską o dobro mieszkańców. Działalność pani wójt cechuje profesjonalizm oraz konsekwencje w realizacji założonych celów. Pani wójt zainicjowała skutecznie przeprowadzenie szeregu kluczowych inwestycji przyczyniając się do poprawy jakości życia, zarówno od stron technicznych jak i społecznych takich jak edukacja, kultura, sport czy pomoc społeczna. Dzięki jej staraniom gmina pozyskuje środki zewnętrzne, co pozwala na dynamiczny i zrównoważony rozwój lokalny. Wyróżnia ją także umiejętność podawania dobrej atmosfery współpracując z radą gminy, z mieszkańcami oraz partnerami na zewnątrz. Zawsze otwarta na głosy społeczne podejmuje ona decyzje z uwzględnieniem potrzeb mieszkańców.

Dzięki odpowiedzialności pani wójt rzetelnej nowoczesnej polityce zarządzania gmina rozwija się harmonijnie z poszanowaniem zasad transparentności gospodarności. Praca pani wójt zasługuje na najwyższe uznanie, a to dotychczasowe osiągnięcia stanowią wzór godny naśladowania dla innych samorządowców. Gratuluję pani wójt.

W dalszej części głos zabrał Radny Daniel Popielnicki, który poinformował, że rok temu radni zostali wybrani do tej rady, niektórzy po raz kolejny, niektórzy po raz pierwszy.

Dużo się przez ten rok działo, jak widać po raporcie obszernym 58 stron mamy tutaj, więc jest o czym mówić i jest dużo osiągnięć.

Od 1999 roku prowadzę działalność gospodarczą. Myślałem, że już dużo wiem, bo to już kupę lat, a jednak człowiek się całe życie uczy i teraz też tak samo się uczę, jestem, obserwuję i dziękuję za to wszystko. Gmina jak widać rozwija się dobrze. Wszystko już za dwa dni mamy do oddania kolejny obiekt. Na Maczulech potężna inwestycja idzie. Już widać krawężniki, fundamenty, ściany pną się do góry, więc niedługo też będziemy mieli, za rok na pewno, o czym opowiadać.

Dziękuję jeszcze raz za możliwość uczestniczenia w tym wszystkim.

c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania Wójtowi Gminy Leśniowice.

Przewodniczący Rady Daniel Popielnicki po zakończeniu debaty odczytał projekt uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania Wójtowi Gminy Leśniowice.

Następnie zwrócił się z pytaniem do radnych czy mają jakieś uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

W związku z tym, że radni nie wnieśli uwag do projektu uchwały, Przewodniczący przeprowadził głosowanie jawne, w którym Uchwała Nr XI/64/2025 Rady Gminy Leśniowice w sprawie udzielenia wotum zaufania Wójtowi Gminy Leśniowice, została przyjęta jednogłośnie - 15 głosami „za”.

Uchwała Nr XI/64/2025 stanowi załącznik Nr 7 niniejszego protokołu.

Adp. 8.

Sprawozdanie z wykonania Budżetu Gminy Leśniowice oraz sprawozdanie finansowe za 2024 r.

W punkcie tym Pan Daniel Popielnicki Przewodniczący Rady Gminy zabierając głos poinformował, że sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Leśniowice oraz sprawozdanie finansowe za 2024 r. a także opinie RIO, radni otrzymali w terminie przewidzianym w Statucie Gminy wraz z materiałami na sesję oraz szczegółowo omawiane było podczas posiedzeń Stałych Komisji Rady Gminy w dniu 27 maja br. w związku z powyższym zaproponował, aby nie odczytywać tych materiałów tylko ewentualne zgłaszać pytania lub uwagi w dalszej części punktu podczas dyskusji.

Radni wyrazili zgodę na taki przebieg punktu.

Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy stanowi załącznik Nr 8 niniejszego protokołu.

Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie stanowi załącznik Nr 9 i 10 niniejszego protokołu.

W związku z powyższym Przewodniczący poprosił Radnego Krzysztofa Kowalczuka Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej o odczytanie uchwały podjętej przez Komisję Rewizyjną w sprawie opinii z wykonania budżetu gminy za 2024 r. oraz wniosku skierowanego do Rady Gminy o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy.

Radny Kowalczuk przedłożył uchwałę, w której komisja wyraziła pozytywną opinię w sprawie wykonania budżetu gminy za 2024 r. oraz wystąpiła z wnioskiem do Rady Gminy Leśniowice o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy.

Uchwała Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Leśniowice stanowi załącznik Nr 11 niniejszego protokołu.

W dalszej części punktu na prośbę Przewodniczącego głos zabrała Radna Edyta Stasiuk-Ciołek Przewodnicząca Komisji Społecznej, która odczytując opinię poinformowała, że radni po zapoznaniu się ze sprawozdaniem, nie wnieśli żadnych uwag w sprawie realizacji budżetu gminy za 2024 r. i zaopiniowali je pozytywnie.

Opinia Komisji Społecznej Rady Gminy Leśniowice stanowi załącznik Nr 12 niniejszego protokołu.

Następnie Przewodniczący Rady poprosił o zabranie głosu Radnego Grzegorza Michalczuka Przewodniczącego Komisji Gospodarczej.

Przewodniczący komisji poinformował, że po dokonaniu w dniu 27 maja br. analizy sprawozdania komisja stwierdziła, że realizacja budżetu gminy za 2024 rok przebiegała zgodnie z uchwalonym planem przychodów i wydatków.

W związku z powyższym Komisja Gospodarcza Rady Gminy Leśniowice nie wniosła uwag do przedłożonego sprawozdania i pozytywnie je zaopiniowała.

Opinia Komisji Gospodarczej Rady Gminy Leśniowice stanowi załącznik Nr 13 niniejszego protokołu.

Po wysłuchaniu opinii dotyczących wykonania budżetu w 2024 roku Przewodniczący zwrócił się do radnych z prośbą o podjęcie dyskusji.

Radni nie podjęli dyskusji oraz nie zgłosili uwag do przedłożonych materiałów.

W związku z brakiem dyskusji, Przewodniczący Rady odczytał projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Wójta Gminy Leśniowice z wykonania budżetu za 2024 r.

Następnie zwrócił się z pytaniem do radnych czy mają jakieś uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni nie wnieśli uwag do projektu uchwały, Przewodniczący przeprowadził głosowanie jawne, w którym Uchwała Nr XI/65/2025 Rady Gminy Leśniowice w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Wójta Gminy Leśniowice z wykonania budżetu za 2024 r. została przyjęta jednogłośnie - 15 głosami „za”.

Uchwała Nr XI/65/2025 stanowi załącznik Nr 14 niniejszego protokołu.

W dalszej części punktu Przewodniczący Rady przedłożył projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tytułu wykonania budżetu za 2024 r. Następnie zwrócił się z pytaniem do radnych czy mają jakieś uwagi do przedłożonego projektu uchwały.

Radni również i tutaj nie wnieśli uwag do projektu uchwały, więc Przewodniczący przeprowadził głosowanie jawne, w którym Uchwała Nr XI/66/2025 Rady Gminy Leśniowice w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Leśniowice z tytułu wykonania budżetu za 2024 r., została przyjęta jednogłośnie - 15 głosami „za”.

Uchwała Nr XI/66/2025 stanowi załącznik Nr 15 niniejszego protokołu.

Następnie po podjęciu uchwały absolutoryjnej Przewodniczący Rady wraz z Wiceprzewodniczącymi oraz zaproszonymi gośćmi złożyli Pani Joannie Jabłońskiej Wójt Gminy gratulacje i podziękowania za owocną pracę i współpracę w 2024 roku.

Na zakończenie punktu Wójt Gminy serdecznie podziękowała za wsparcie Radnym, Sołtysom, mieszkańcom gminy oraz pracownikom urzędu.

Po zakończeniu punktu 8 Przewodniczący o godzinie 14¹² ogłosił przerwę.
Obrady wznowiono o godzinie 14³⁵

W drugiej części obrad sesji nie uczestniczył Radny Grzegorz Michalczuk.

Adp. 9

Podjęcie uchwał w sprawie:

a) zmian w uchwale budżetowej na rok 2024;

W punkcie tym Przewodniczący obrad o uzasadnienie przedmiotowej uchwały poprosił Panią Lucynę Sak Skarbnik Gminy.

Skarbnik poinformowała, że w przedłożonym projekcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2025 planuje się dokonać następujących zmian tj.:

Zwiększyć się dochody budżetu gminy o kwotę 792 374,96 zł, z tytułu:

- 1) dokonania rozliczenia z lat ubiegłych w zakresie odzyskania podatku VAT 60 259,00 zł;
- 2) nabycia spadku po zmarłym mieszkańcu naszej gminy zgodnie z wyrokiem sądu 424 639,79 zł;
- 3) dotacji celowej na sfinansowanie w 2024 r. zadań wynikających z ustawy – Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawy o ewidencji ludności oraz ustawy o dowodach osobistych - 1 222,75 zł;
- 4) w związku z realizacją zadania związanego z montażem systemu modułów fotowoltaicznych wytwarzających energię elektryczną dla budynków użyteczności publicznej oraz ujęć wody, gmina otrzymała środki ze sprzedaży tzw. „Białych certyfikatów” i w tym celu konieczne było poniesienie kosztów (10 604,35 zł) związanych z uzyskaniem świadectw efektywności energetycznej i ich sprzedażą na Towarowej Giełdzie Energii. Organem upoważnionym do wydawania świadectw efektywności energetycznej jest Prezes Urzędu Regulacji Energetyki. Aby pozyskać „Biały certyfikat” w pierwszej kolejności należy dla wybranego przedsięwzięcia proefektywnościowego wykonać audyt efektywności energetycznej celem określenia poziomu bazowego zużycia energii oraz wyznaczyć ilość zaoszczędzonej energii

uzyskanej dzięki jego realizacji. Dalszy tryb już w większości działania leżące po stronie Prezesa URE zmierzające do nadania świadectw praw majątkowych. Z chwilą wpisania świadectwa na konto ewidencyjne podmiotu, świadectwo otrzymuje prawa majątkowe. Prawa te są towarem giełdowym i są zbywalne 57 476,17 zł;

- 5) środków programu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Infrastruktura Domów Kultury 2025 -250 000,00 zł

Zmniejszyć dochody budżetu gminy o kwotę 69 226,36 zł z tytułu środków z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na zadanie pn. „Budowa drogi w miejscowości Sarniak” zmniejszenia kwoty realizacji zadania po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym.

Ponadto większa się wydatki budżetu gminy o kwotę 755 146,14 zł, środki te zostaną przeznaczone na:

- 1) „Modernizacja sieci wodociągowej na terenie gminy Leśniowice - II etap” zaplanowane środki zostaną przeznaczone na opracowanie dokumentacji projektowej oraz studium wykonalności. W ramach zadania planowana jest przebudowa wodociągu na odcinku o długości ok. 3 km w miejscowości Dębina i Kasiłan oraz przebudowa zasuw i hydrantów na terenie gminy. Wniosek o dofinansowanie zadania planowany jest do złożenia w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego. Działanie 3.4 Zrównoważona gospodarka wodno-ściekowa -145 000,00 zł;
- 2) „Wykonanie parkingu przy budynku mienia gminnego w Rakolupach Dużych” nawierzchnia parkingu zostanie wykonana z asfaltu i kostki brukowej - 100 000,00 zł;
- 3) w tym paragrafie dokonuje się również zmniejszenia nakładów na „Budowę drogi w miejscowości Sarniak” w wyniku oszczędności po przetargowych - 80 000,00 zł;
- 4) „Szlak Morsa - produkt turystyczny gmin "Malowniczego Wschodu"” dokonuje się wyodrębnienia wydatków z majątkowych na bieżące z przeznaczeniem na opracowanie studium wykonalności – 3 700,00 zł;
- 5) zwiększenie wydatków przeznaczonych na gospodarkę nieruchomościami mienia gminy (zwiększeniem mocy przyłączeń do sieci dystrybucyjnej budynku oraz inne bieżące koszty) - 50 000,00 zł;
- 6) zwiększenie wydatków przeznaczonych na wydatki statutowe urzędu - 50 000,00 zł;
- 7) zwiększenie wydatków przeznaczonych na wydatki związane z prowadzeniem szkoły samorządowej (zwiększenie wynagrodzeń wraz z wyrównaniem oraz FSS) - 5 050 ,00 zł;
- 8) wprowadza się niewykorzystane środki z Funduszu Pomocy z 2024 roku na dodatkowe zadania oświatowe dla uczniów pochodzących z Ukaran - 4 860,35 zł;
- 9) wprowadza się niewykorzystane środki z roku u bieżącego na zadania związane z przeciwdziałaniem alkoholizmowi - 535,79 zł;
- 10) wydatki związane ze zwiększeniem mocy przyłączeń do sieci dystrybucyjnej budynku Dziennego Domu Seniora w Teresinie - 25 000,00 zł;
- 11) zwiększenie wydatków przeznaczonych na wydatki związane z gospodarką ściekową - 30 000 ,00 zł;
- 12) zwiększenie wydatków przeznaczonych na wydatki związane z świetlicami wiejskimi - 50 000 ,00 zł;
- 13) wprowadzenie nowego zadania projektowego „Kultura od nowa - dostosowanie pomieszczeń i zakup wyposażenia do prowadzenia działalności statutowej SOK

w Leśniowicach” w ramach zadania planowane są roboty wykończeniowe części pomieszczeń znajdujących się na piętrze budynku SOK w tym wykonanie łazienki oraz montaż windy – 320 000,00 zł;

14) wykonanie robót dodatkowych m. in. w zakresie prac wykończeniowych pomieszczenia gospodarczego, podświetlonego napisu na elewacji budynku w zakresie zadania „Modernizacja infrastruktury kulturalnej w zakresie przebudowy siedziby Samorządowego Ośrodka Kultury w Leśniowicach - II etap” - 31 000,00 zł;

15) „Budowa i modernizacja infrastruktury kultury i dziedzictwa kulturowego OF Malowniczy Wschód” "" z uwagi na przesunięcie wydatków na rok następny dokonuje się wyodrębnienia wydatków bieżących z przeznaczeniem na sporządzenie studium wykonalności - 10 000,0 zł;

16) zwiększenie wydatków przeznaczonych na wydatki związane z obiektami sportowymi (tj. energia elektryczna, koszenie boiska) - 10 000,00 zł.

Skarbnik poinformowała również, że zmniejsza się wydatki budżetu gminy o kwotę 2 425 400,00 zł, które były przeznaczone na:

1) „Szlak Morsa - produkt turystyczny gmin "Malowniczego Wschodu"" z uwagi na przesunięcie wydatków na rok następny dokonuje się zmniejszenia wydatków zaplanowanych w roku bieżącym o kwotę - 1 425 400,0 zł;

2) „Budowa i modernizacja infrastruktury kultury i dziedzictwa kulturowego OF Malowniczy Wschód” "" z uwagi na przesunięcie wydatków na rok następny dokonuje się zmniejszenia wydatków zaplanowanych w roku bieżącym o kwotę - 1 000 000,0 zł.

Zwiększeniu ulegają również przychody budżetu gminy z tytułu:

1) niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach - 5 396,14 zł;

2) wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych - 48 108,05 zł.

Po wprowadzeniu powyższych zmian w budżecie gminy ulegnie zmniejszeniu planowany deficyt budżetu o kwotę 2 393 402,46 zł do kwoty 6 066 484,74 zł oraz planowane do zaciągnięcia kredyty lub pożyczki długoterminowe do kwoty 6 542 980,55 zł.

Po uzasadnieniu uchwały Przewodniczący Rady zwrócił się do radnych z pytaniem czy mają jakieś uwagi lub pytania, do tak przedłożonego uzasadnienia.

Radni nie zgłosili uwag.

W dalszej części podpunktu Przewodniczący zaproponował, że w związku z tym, że z projektem przedmiotowej uchwały jak również z projektami kolejnych uchwał radni mieli możliwość zapoznania się poprzez platformę E-sesja proponuję nie odczytywać ich treści.

Radni wyrazili zgodę na taki przebieg sesji.

W związku z powyższym Przewodniczący przeprowadził głosowanie jawne, w którym Uchwała Nr XI/67/2025 w sprawie zmian w uchwale budżetowej na rok 2025, została przyjęta jednogłośnie – 14 głosami „za”.

Uchwała Nr XI/67/2025 stanowi załącznik Nr 16 niniejszego protokołu.

b) zmian w wieloletniej prognozie finansowej;

W kolejnym podpunkcie Przewodniczący Rady o zabranie głosu ponownie poprosił Panią Sak Skarbnik Gminy.

Skarbnik uzasadniając celowość podjęcia przedmiotowej uchwały poinformowała, że dochody bieżące i dochody majątkowe planowane w 2025 r. zmieniono o kwoty wynikające ze zmian dochodów w uchwale budżetowej.

Wydatki bieżące zaplanowane w 2025 roku zwiększono o kwoty wynikającą ze zmian wydatków w uchwale budżetowej. W 2026 roku zwiększono o kwotę planowanych przedsięwzięć.

Wydatki majątkowe planowane w 2025 r. zmniejszono o kwotę wynikającą ze zmiany wydatków w uchwale budżetowej. W 2026 roku zwiększono o kwotę planowanych przedsięwzięć.

Skarbnik poinformowała, że w 2025 roku deficyt budżetu gminy uległ zmniejszeniu, natomiast w 2026 roku zmniejszeniu uległa nadwyżka budżetu.

Jeżeli chodzi o kwotę planowanych przychodów w 2025 roku uległa zmniejszeniu z tytułu planowanych do zaciągnięcia kredytów i pożyczek długoterminowych. W 2026 roku wprowadzano przychody z tytułu zaciągnięcia kredytów, pożyczek długoterminowych w kwocie 433 000,00 zł.

Ponadto wielkość zaplanowanych rozchodów budżetu gminy z tytułu spłaty rat kapitałowych uległa zmniejszeniu w 2035 roku oraz skróceniu o dwa lata. Planowana kwota długu na dzień 31 grudnia 2025 uległa zmniejszeniu, zmiany nastąpiły również w latach następnych do 2035 roku.

Skarbnik poinformowała również o przedsięwzięciach, o których mowa w art. 226 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

I. Przedsięwzięcia na projekty, projekty i zadania (wydatki bieżące)

- 1) „Szlak Morsa - produkt turystyczny gmin "Malowniczego Wschodu"” – dokonuje okresowego wstrzymania realizacji przedsięwzięcia z powodu ubiegania się o uzyskanie dofinansowania ze źródeł zewnętrznych. Wprowadzenia się bieżące nakłady finansowe w 2025 roku w wysokości 3 700,00 zł oraz w 2026 roku 85 000,00 zł.
- 2) „Budowa i modernizacja infrastruktury kultury i dziedzictwa kulturowego OF Malowniczy Wschód” – przyjęto do realizacji nowe przedsięwzięcie wieloletnie na które zaplanowano łączne nakłady finansowe w kwocie 378 000,00 zł do poniesienia w latach 2025 – 2026.

II. Przedsięwzięcia na projekty, projekty i zadania(wydatki majątkowe):

- 1) „Budowa drogi w miejscowości Sarniak gm. Leśniowice” - zmniejsza się nakłady finansowe w 2025 roku w wyniku oszczędności po przetargowych o kwotę 80 000,00 zł do kwoty 860 000,00 zł.
- 2) „Szlak Morsa - produkt turystyczny gmin "Malowniczego Wschodu"” – dokonuje się okresowego wstrzymania realizacji przedsięwzięcia z powodu ubiegania się o uzyskanie dofinansowania ze źródeł zewnętrznych. Zmniejsza się nakłady finansowe w 2025 roku o kwotę 1 425 400,00 zł do kwoty 24 600,00 zł oraz wprowadza się w 2026 roku nakłady finansowe w wysokości 2 115 000,00 zł.

Następnie Przewodniczący Rady zwrócił się do radnych z pytaniem czy mają jakieś uwagi lub pytania, do tak przedłożonego uzasadnienia i projektu uchwały.

Radni nie zgłosili uwag ani pytań do przedmiotowej uchwały, w związku z tym przeprowadził głosowanie jawne, w którym Uchwała Nr XI/68/2025 w sprawie zmian w wieloletniej prognozie finansowej, została przyjęta jednogłośnie – 14 głosami „za”.

Uchwała Nr XI/68/2025 stanowi załącznik Nr 17 niniejszego protokołu.

c) zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso;

W kolejnym podpunkcie Przewodniczący Rady Gminy poprosił również Panią Lucynę Sak.

Pani Sak poinformowała, że w art. 8 ust. 2 ustawy o opłacie skarbowej zawarto delegację dla rad gmin do zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Niniejszy projekt uchwały zastępuje uchwałę dotychczas obowiązującą Nr XXXII/217/2022 z dnia 23 września 2022 r. i jest spowodowany koniecznością zaktualizowania nazwisk i imion inkasentów wyznaczonych do poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa.

Wobec powyższego zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.

Po wysłuchaniu uzasadnienia Radni nie zgłosili uwag ani pytań do przedmiotowej uchwały, w związku z tym Przewodniczący przeprowadził głosowanie jawne, w którym Uchwała Nr XI/69/2025 w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso, została przyjęta jednogłośnie - 14 głosami „za”.

Uchwała Nr XI/69/2025 stanowi załącznik Nr 18 niniejszego protokołu.

Po zakończeniu podpunktu c) obrady sesji opuścił Radny Jacek Poznański.

d) uchwała zmieniająca uchwałę w sprawie kryteriów i zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez społeczną inicjatywę mieszkaniową SIM Lubelskie sp. z o.o w Lublinie.

W podpunkcie tym Przewodniczący o zabranie głosu poprosił Wójta Gminy Leśniowice.

Pani Jabłońska zabierając głos poinformowała, że w pierwotnej uchwale Nr VIII/40/2024 Rady Gminy Leśniowice z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie kryteriów i zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez społeczną inicjatywę mieszkaniową SIM Lubelskie sp. z o.o. w Lublinie (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2024 r. poz. 6029), dodano nowe kryterium, zapewniające pierwszeństwo w dostępie do lokali mieszkalnych utworzonych z udziałem gminy osobom będącym aktualnie najemcami lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

Celem niniejszego kryterium jest optymalizacja wykorzystania zasobu mieszkaniowego Gminy Leśniowice oraz zapewnienie rotacji w zasobach komunalnych, poprzez wspieranie osób gotowych do zwolnienia lokalu gminnego w przypadku uzyskania uprawnień do najmu lokalu w ramach SIM.

Wójt dodała, że biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie przedmiotowej uchwały uważa się za zasadne.

Po wysłuchaniu uzasadnienia Przewodniczący zwrócił się do radnych z pytaniem, czy mają uwagi lub pytania do przedłożonego uzasadnienia.

Radni nie zgłosili uwag do przedłożonych materiałów, w związku z tym Przewodniczący obrad przeprowadził głosowanie jawne, w którym Uchwała Nr XI/70/2025 zmieniająca uchwałę w sprawie kryteriów i zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych budowanych w ramach inwestycji realizowanej przez społeczną inicjatywę mieszkaniową SIM Lubelskie sp. z o.o w Lublinie, została przyjęta jednogłośnie - 13 głosami „za”.

Uchwała Nr XI/70/2025 stanowi załącznik Nr 19 niniejszego protokołu.

Adp.10.

Informacja Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

W punkcie tym Przewodniczący Daniel Popielnicki przedłożył Informację Przewodniczącego Rady Gminy o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami.

Informacja stanowi załącznik Nr 20 do niniejszego protokołu.

Adp. 11.

Informacja Wójta Gminy z realizacji uchwał podjętych podczas obrad X sesji Rady Gminy oraz działaniach między sesjami.

W tym punkcie głos zabrała Pani Joanna Jabłońska Wójt Gminy przedkładając informację z realizacji uchwał Rady Gminy podjętych podczas obrad poprzedniej sesji oraz działalności między sesjami.

Informacja stanowi załącznik Nr 20 do niniejszego protokołu.

Adp. 12.

Wolne wnioski - informacje.

W punkcie tym nie zgłoszono żadnych wniosków.

Adp. 13.

Zakończenie obrad.

Przewodniczący Rady Gminy Daniel Popielnicki zamykając obrady sesji serdecznie podziękował radnym, sołtysom, zaproszonym gościom i pracownikom za udział w obradach.

Na tym protokół zakończono.

Zakończenie obrad sesji godz. 15⁴⁰.

Protokołowała:
Agnieszka Raczyńska

Przewodniczący
Rady Gminy

Daniel Popielnicki